

PLAN DE ACȚIUNE

Corelare indicatori-dovezi

Anul scolar 2013-2014

Indicatorul de performanță	Dovezi concrete	Modalități	Cine răspunde
ÎNSCRIERE			
1. Prezentare informații despre toate programele de învățare existente	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentare plan cadru – diriginți • Prezentare programe școlare – profesori • Orarul școlii – diriginte • Materiale de marketing-ul școlii (oferte școlare, pliante, ș.a.) • Prezentare oferta CDȘ 	<ul style="list-style-type: none"> • Tabele nominale pe clase • Mapă cu materialele care promovează unitatea școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții
2. Informații conform nevoilor elevilor	<ul style="list-style-type: none"> • Aviziere • În mod direct de la diriginți, profesori 	<ul style="list-style-type: none"> • Mapă cu conținutul avizierului 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizatorii avizierelor
3. Posibilitatea de înscriere la programe conform nevoilor	<ul style="list-style-type: none"> • Selectare pe bază de fișe de opțiuni • Fișe pentru CDȘ 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de opțiuni 	<ul style="list-style-type: none"> • Direcțiune • Diriginții • Profesorii
4. Evaluare inițială	<ul style="list-style-type: none"> • Teste inițiale individuale • Teste pentru stabilirea <i>stilului de învățare</i> (chestionare) 	<ul style="list-style-type: none"> • Teste, chestionare 	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții • Profesorii
5. Participare la programe de inițiere în funcție de programul la care au fost admiși	<ul style="list-style-type: none"> • Inițializare / reactualizare cunoștințe necesare în desfășurarea ulterioară a programului (fișe de sinteză) – cunoștințe de bază • Planificări, curriculum • Prezentare cunoștințe inițiale (fișe de lucru teoretice inițiale) – dacă este cazul 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de sinteză • Prezentare curriculum • Tabele de luare la cunoștință 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
6. Programele răspund aspirațiilor și	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de sinteză inițiale 	<ul style="list-style-type: none"> • Cataloage 	<ul style="list-style-type: none"> • profesorii

potențialului elevilor	<ul style="list-style-type: none"> • Teste inițiale • Rezultatele școlare ale elevilor 		
SERVICII DE SPRIJIN			
7. Drepturile și responsabilitățile elevilor sunt clar definite	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul pentru elevi (însoțite de tabele de luare la cunoștință) • Regulamentul de ordine interioară 	<ul style="list-style-type: none"> • Tabele nominale de luare la cunoștință 	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții
8. Accesul la sprijin eficace pentru rezolvarea problemelor personale	<ul style="list-style-type: none"> • Cabinetul de asistență psiho-pedagogică – psihologul școlii • Sprijin inițial prin diriginți 	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare cabinet 	<ul style="list-style-type: none"> • Psihologul școlii • Diriginții
9. Perioade pentru reevaluarea nevoilor și urmărirea progresului pe parcursul programului	<ul style="list-style-type: none"> • Teste de evaluare sumativă la sfârșit de capitol • <i>Analiza fișei de activitate elev</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Teste curente 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
10. Informații, orientarea și consilierea pentru modalitățile de continuarea studiilor după terminarea programului	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții – prezentarea ofertelor pentru învățământul superior, postliceal, ș.a. • Profesorii – îndrumarea după aptitudinile particulare și în funcție de opțiunile ulterioare ale elevilor • Prezentare nomenclator calificări 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de opțiuni 	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții • Profesorii
11. Înregistrări privind evoluția ulterioară a elevilor – continuare studii sau angajare	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe completate de diriginții absolvenților • Situația absolvenților • Chestionare absolvenți 	<ul style="list-style-type: none"> • Mape cu chestionarele absolvenților • Fișe diriginți 	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții

DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE PREDARE ÎNVĂȚARE

<p>12. Măsuri eficace pentru promovarea egalității șanselor pentru eliminarea discriminării de orice formă</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea șanselor egale – alcătuirea colectivelor de elevi se face fără nici o discriminare • Chestionar • Utilizarea <i>Fișei de activitate elev</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Material de prezentare a măsurilor • Chestionar 	<ul style="list-style-type: none"> • Comisia pentru asigurarea calității
<p>13. Relațiile de lucru eficace cu ceilalți profesori, cu elevii, alți membri ai personalului și managerii</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Feed-back asigurat prin chestionare aplicate pentru urmărirea inter-relaționării umane • Procese verbale • Elaborare fișe de lucru pe discipline în colaborare • Procese verbale ale lecțiilor deschise, ale consiliilor profesorale, ale întâlnirilor diverselor comisii 	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare • Procese verbale 	<ul style="list-style-type: none"> • Toți membrii colectivului
<p>14. Stabilirea de criterii individuale privind rezultatele și țintele învățării</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Repartizarea pe grupe de lucru (de nivel superior, de nivel mediu) în funcție de standarde bine precizate și având în vedere stilurile de învățare și inteligențele multiple 	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare stiluri de învățare • Teste inițiale 	<ul style="list-style-type: none"> • profesorii

15. Învățarea prin pași mici se regăsește în programele și materialele de învățare	<ul style="list-style-type: none"> • Componenta de bază (unitate de învățare) împărțită în subcomponente elementare (lecții) • Fișe de lucru (de teorie, de exerciții, ș.a) cu pași mici (etapizate) întocmite după categoria de grupă din care fac parte elevii 	<ul style="list-style-type: none"> • Planificări pe unități de învățare 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
16. Programele și materialele de învățare au criterii explicite cunoscute de elevi	<ul style="list-style-type: none"> • Materialele de învățare sunt însoțite de modalitățile de utilizare (ex: modul de completare al fișelor de lucru) 	<ul style="list-style-type: none"> • Materialele conține fișe de indicații cu modul de utilizare ale acestor materiale 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
17. Gama variată de strategii de predare și învățare	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicare individualizat pe grupele de lucru (de nivel superior, mediu, cu nevoi speciale) • Utilizarea strategiilor pentru învățarea centrată pe elev, în grupe de lucru și în diferite contexte 	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de tehnologie didactică 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii

18. Gamă variată de resurse și materiale	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea resurselor materiale / materiale vizuale: <i>Resurse materiale – aparatură :</i> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Retroproiector ➤ Videoproiector ➤ Computer (PC) ➤ Flipchart ➤ Truse ➤ Diferite aparate <i>Materiale de învățare:</i> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Fișe de lucru ❖ Cărți, articole ❖ Utilizare Internet – preluare materiale ❖ Ș.a. <i>Modalități de lucru:</i> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Tradițional (cu întreaga clasă) ◆ Activitate de proiect ◆ Lucrul în grupe ◆ Lucrul în perechi ◆ Activități practice 	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de tehnologie didactică • Fișă de evaluare a activităților la lecții – pentru elevi și profesori 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
19. Comunicare eficientă în funcție de nevoile elevilor	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea <i>comunicării formale</i> și nu a celei informale • Chestionare pentru evaluarea comunicării 	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
20. Planificarea și structurarea activităților de învățare	<ul style="list-style-type: none"> • Alcătuirea planificărilor calendaristice și a celor pe unități de învățare să aibă în vedere participarea elevilor • Orarul activităților diferențiate (recuperare, performanță) 	<ul style="list-style-type: none"> • Planificări pe unități de învățare • Orar 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
21. Elevii primesc feed-back privind progresul realizat	<ul style="list-style-type: none"> • Studiul <i>fișei de activitate elev</i> ori de câte ori este necesar • Discutarea situației școlare semestriale, anuale 	<ul style="list-style-type: none"> • Procese verbale 	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții

22. Implicarea elevilor în evaluarea progresului ; evaluarea formativă pentru planificarea învățării și monitorizarea progresului	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea autoevaluării prin prezentarea unor bareme clare (auto-notarea activităților proprii după barem) • Evaluarea în pereche (elev-elev) • Fișa de activitate elev 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de notare paralelă • Fișe de activitate elevi 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
23. Evaluarea formativă – adecvată, riguroasă, corectă, exactă și aplicată în mod regulat	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea activă a elevilor în procesul de evaluare • Cataloagele școlare • Cataloagele personale ale profesorilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Cataloage • Fișe de verificare periodică a cataloagelor 	<ul style="list-style-type: none"> • Comisia
24. Sprijinirea elevilor pentru atingerea obiectivelor programelor	<ul style="list-style-type: none"> • Asistarea elevilor la activități pe grupe de lucru diferențiate (acordarea de asistență și îndrumare) sau la învățarea centrată pe elev • Stabilirea punctelor tari/slabe 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de analiză a punctelor tari/slabe • Fișe de observare a activităților 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
25. Încurajarea elevilor pentru a-și asuma responsabilitatea pentru propriul proces de învățare	<ul style="list-style-type: none"> • Asumarea responsabilității atât în autoevaluare cât și în procesul de învățare 	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
26. Experiența elevilor în activități de evaluare formativă și sumativă	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de notare paralelă elev-profesor, elev-elev 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de notare paralelă 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
27. Formele de evaluare formativă și sumativă sunt adecvate	<ul style="list-style-type: none"> • Se aplică tehnicile de evaluare după cerințe: oral, teste scrise, practică (evaluare a fișelor de lucru), referate, proiecte, portofolii, ș.a. 	<ul style="list-style-type: none"> • Păstrarea înregistrărilor • Teste, referate, ș.a. • Portofolii ale elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii
28. Programele de învățare se supun un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Mapele de lucru ale elevilor</i> – cuprind: teste inițiale, lucrări (teste) pe parcurs, fișe de lucru, lucrări scrise semestriale, ș.a. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mape de lucru ale elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • profesorii

Coordonator CEAC,

Prof. Tanislav Cristina