



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Adresa: Str. Vladu Nica, nr. 2, Osica de Sus, județul Olt
E-Mail: liceul_osica_de_sus@yahoo.com

Tel/Fax: 0249/418.240
web: www.liceulosica.ro

Avizat în C.P. din 09.09.2020

NR. 2095/11.09.2020

Aprobat în C.A. din 17.09.2020

PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2020-2021

OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	RESURSE				TERMEN E	RESPON SABIL I	INDICATORI DE PERFORMAN ȚĂ	MONITORIZ ARE SI EVALUARE
		UMANE	FINANCIA RE	DE TIMP	INFORMA- ȚIONALE				

DOMENIUL FUNCTIONAL: CURRICULUM

Tinta 1. Cresterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și de performanță al elevilor

<p>O1.1. Proiectarea unei oferte educaționale compatibilă cu realitățile comunității, prin dezvoltarea CDȘ-ului</p>	<p>1. Identificarea criteriilor pentru aplicarea curriculumului național și stabilire a C.D.Ș.</p>	<p>Cadrele didactice Elevii Părinții Comunitatea</p>	<p>Birotica Platforma G-suite – domeniul școlii</p>	<p>Sept. 2020- Ian.2021</p>	<p>Documentele comisiei pentru curriculum</p>	<p>Ian 2021</p>	<p>Director Comisia pentru curriculum Cadre didactice</p>	<p>Proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice Proiectul CDȘ aprobat cu peste 90% din voturi Adecvarea C.D.Ș. la posibilitățile elevilor</p>	<p>Procese verbale ale comisiei pentru curriculum Schema orară</p>
<p>O1.2 Creșterea eficienței actului didactic prin folosirea mijloacelor moderne și alternative</p>	<p>1. Monitorizarea programelor de utilizare a calculatorului și a programelor de comunicare în general</p>	<p>Directori Responsabili comisii metodice Responsabil platformă on-line G-Suite</p>	<p>Calculator</p>	<p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>Proiecte de lectie</p>	<p>Sem I Sem II</p>	<p>Comisii metodice</p>	<p>Cu 50% mai multe lecții în care sunt folosite metode și mijloace moderne de învățare</p>	<p>Grafic de utilizare a cabinetului de informatica și CDI</p>

	2. Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisie, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați	Cadre didactice	Birotica	Sem.I si sem.II	Bibliografie cursuri, internet	Conform calendarul ui	Responsabil Comis. form. Cont. Responsabil comisie metodică	Utilizarea în proporție de 80% a metodelor însușite;	Fise de asistente Procese verbale
--	--	-----------------	----------	-----------------	--------------------------------	-----------------------	---	--	--------------------------------------

ȚINTA 2: Implementarea eficientă a curriculumului și a programelor de îmbunătățire a calității în sistemul educațional din școală în vederea îmbunătățirii performanțelor elevilor

O.2.1 Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor Liceului Teoretic "Ion Gh. Rosca",	1. Campanii de informare cu privire la programele de burse acordate elevilor (MEC, ISJ, Primărie)	Directori, Cadre didactice Consilier educativ	Birotica	Semestrul I	Site-ul școlii, al ISJ, adrese MEC	15 octombrie 2021	Directori Diriginți, Contabil Secretar Consilier educativ	Cresterea cu 30% numărului de burse de merit ale elevilor	Procese verbale de la ședințele cu părinții Situția dosarelor
--	---	---	----------	-------------	------------------------------------	-------------------	---	---	--

<p>2. Asigurarea de oferte educaționale relevante pentru toate segmentele, inclusive cele vulnerabile ale populației – elevi rromi, elevi din medii sociale și economice dezavantajate, elevi cu nevoi speciale</p>	<p>Directori Diriginți Consilier educative Psiholog</p>	<p>Birotica, Calculatoare , internet,</p>	<p>An scolar 2020-2021</p>	<p>Documente specifice activitatilor</p>	<p>Dupa grafic</p>	<p>Directori Diriginti, invatatori</p>	<p>Implicarea elevilor in procent de 100%</p>	<p>Rapoarte de activitate</p>
<p>3. Derularea în liceu a unor programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați din țară sau care au tendințe de absenteeism major</p>	<p>Director, Diriginți Consilier psiholog Părinți</p>	<p>Birotica, Calculatoare , Cabinet psiholog</p>	<p>An scolar 2020-2021</p>	<p>Chestionare, fise de observatie</p>	<p>Sfarsitul sem I, II</p>	<p>Directori, Psihologul școlii, Diriginți</p>	<p>Diminuarea abandonului școlar 80%</p> <p>Cuprinderea în programe de consiliere a tuturor elevilor cu părinți plecați din țară și a celor cu problem personale ce</p>	<p>Raport de activitate psiholog școlar</p> <p>Număr fișe de observare</p> <p>Chestionare</p>

								necesită consiliere.	
O.2.2 Pregătire suplimentară a elevilor pentru Examenle naționale, olimpiade și concursuri școlare	1. Ore de pregătire suplimentară	Cadrele didactice Elevii	Calculator Imprimanta Hartie, markere Platforma on-line G- suite	An școlar 2020- 2021	Grafic de pregătire, auxiliare,	1 oct, 2021	Director Diriginți Cadre didactice	Creșterea ratei de promovare cu 5% Rata absenteismului diminuată cu 10%	Grafic, fișe Teste, Prent- creen de pe platform on- line
	2. Popularizarea rezultatelor obținute de cadrele didactice cu elevii.	Cadrele didactice Elevii	Calculator Imprimanta Hartie auxiliare Videoproiec tor , site liceu	Ședinte ale Consiliu lui profesoral	Postari pe site- ul liceului	Sf.sem.I si II	Director	Creșterea performantei școlare cu 30% Scăderea cu 50% a numărului de corigenți	Nr postari pe site

DOMENIUL FUNCțional: RESURSE UMANE

ȚINTA 3: Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi

O.3.1 Obținerea de noi competențe în domeniul didacticii, specialității, metodicii predării și lucrului cu elevii cu CES	1.Diagnosticarea și identificarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școală și a activităților de perfecționare desfășurate în ultimii ani;	Cadre didactice	Calculator	01-15 sept. 2021	Dosarele personale ale cadrelor didactice Fisele de formare continua	15 sept. 2021	Directori Responsabil cu perfecționarea	Participarea cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar în proporție de 40% la cursurile de formare	Adeverințe, diplome Baza de date
	2. Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă față în față și online, cursuri postuniversitare în vederea extinderii de	Cadre didactice	Decontarea transportului și a cursurilor	An școlar 2020-2021	Oferta CCD și posta electronică a liceului	La propunerea furnizorului	Directori CA	Finalizarea cursurilor 100% Participarea la programele de formare acreditate MEC a cel puțin 10-15 cadre didactice Participarea a 90% din cadrele didactice la	Diplome, certificate de absolvire Adeverințe

specialitate.								cursul”Predare- Învățare- Evaluare în mediul on line	
3.Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisii, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați	Cadre didactice	Birotica	Sem.I si sem.II	Bibliografie cursuri, internet Oferta CCD	Conform calendarul ui	Respon- sabil Comi- sie formare continua Respon- sabili comisii metodice	Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către 90% din numărul cadrelor didactice	Raport privind starea invatamantulu i	

DOMENIUL FUNCTIONAL: RESURSE MATERIALE

ȚINTA 4: Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate prin reabilitarea și modernizarea clădirilor unității de învățământ, paralel cu crearea și dezvoltarea unor dotări materiale complexe și eficiente

O.4.1 Dezvoltarea bazei materiale, prin dotarea sălilor de clasă și a laboratoarelor	1. Realizarea unor proiecte cu finanțare de la bugetul local pentru îmbunătățirea bazei materiale	Cadre didactice, elevi	Bugetul local Bugetul MEC	An școlar 2020-2021	Internet Site-ul ISJ Site-ul MEC	August 2021	Directori CA Contabil Administrator	Modernizarea scolilor în proporție de 60%	Raport financiar contracte
	2. Asigurarea funcționării permanente și integrale a domeniului școlii de pe platform G-suite în vederea optimizării calității în educație	Directori Administrator platformă Cadre didactice Elevi Personal auxiliar	Platforma G-Suite Calculatoare	Permanent	Tutoriale pentru elevi și profesori	Permanent	Director Administrator platformă (informatician)	Creșterea cu 80% a numărului de elevi participanți la cursurile online	Rapoarte livrabile de pe platform G-suite
O.4.2 Modernizare a/ reamenajare a/igienizarea clădirilor/spațiilor unității de învățământ	Asigurarea funcționării permanente și integrale a bazei materiale din școală și a tuturor spațiilor	Directori CA Contabil Administrator	Bugetul local Bugetul MEC	Permanent	Legislația în vigoare	An școlar 2020-2021	Directori CA Contabil Administrator Primărie	Întreținerea bazei materiale Asigurarea în proporție de 100% a funcționării spațiilor în contextual pandemiei COVID-19 Asigurarea de către	Rapoarte periodice

									Comunitatea locală a condițiilor optime de funcționare
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DOMENIUL FUNCTIONAL: RELAȚII COMUNITARE

ȚINTA 5: Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual

O.5.1 Popularizare a realizărilor școlii și a ofertei educaționale	1. Utilizarea activa a site-ului școlii și realizarea ofertei educaționale	Cadre didactice, elevi, comunitate a locala	Bugetul școlii	Permanent	Internet, site-ul liceului	Perma nent	Director, informatic ian, sefi comisii metodice	Numar crescut cu 20% al vizitatorilor site-ului școlii	Contract,
	2. Acțiuni de diseminare și popularizare a performanțelor școlare și a rezultatelor proiectelor europene ale liceului în mass-media locală și națională	Directori, Diriginți Echipele de proiect, cadre didactice, elevi, comunitate a locală	Bugetul școlii și al proiectelor	Permenent cu ocazia mobilităților	Internet, site- ul liceului, mass media	Perma nent	Director Echipele de proiect,	Creșterea cu 50% a numărului elevilor participanti la concursuri și olimpiade Ocuparea 100% a locurilor la clasele aIX-a în etapa de repartizare computerizată	Oferta educațională Număr de apariții în mass-media Număr de elevi înscriși în clasa a IX-a

O.5.2 Dezvoltarea activității de marketing-publicistică	Publicarea revistei școlii - Corola	Cadre didactice, elevi, comunitate a locala	Bugetul proiectului ROSE	semestrial	Internet, CDI	Martie 2020	Director, coordonat or proiect ROSE, comitetele de redactie	Tiraj 26 exemplare/ numar	Revistele tiparite
	Publicarea revistei Orion, revistă de științe a școlii	Cadre didactice, elevi, comunitate a locala	Bugetul proiectului ROSE	semestrial	Internet, CDI	Martie 2020	Director, coordonat or proiect ROSE, comitetele de redactie	Tiraj 26 exemplare/ numar	Revistele tiparite

ȚINTA 6: Dezvoltarea de parteneriate la nivel local și național

O.6.1 Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor existente cu instituții publice și	1. Implicarea elevilor în acțiuni care vizează educarea în spiritual cunoașterii și conservării tradițiilor locale în contextual globalizării	Elevi, cadre didactice, membrii Asociației Pro Memoria	Costume populare, Revista Pro Memoria	Sem I și sem II	Site-ul școlii	Ian.- Iunie 2021	Director, Consilier educativ,	Întâlniri periodice cu partenerii	Postere, fotografii postate
--	---	--	---------------------------------------	-----------------	----------------	------------------	-------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------

ONG-uri	2. Realizarea de parteneriate menite să reducă fenomenul abandonului școlar, cu instituțiile locale (Jandarmeria, Poliția locală)	Cadre didactice, reprezentanții instituțiilor școlare	Birotica	Sem. I și sem. II	Legislația în vigoare	1 oct. 2021	Directori CA	Reducerea absenteismului cu 50%	Nr parteneriate
O.6.3 Încheierea de parteneriate noi cu instituții școlare, ONG-uri, instituții de cultură sau agenți economici din țară și din străinătate	1. Încheierea de parteneriate cu Universitatea din București și cu Universitatea din Craiova în scopul orientării profesionale a absolvenților de liceu	Cadre didactice, elevi	Birotica, calculator, internet	Sem I și sem II	Legislația în vigoare	Martie 2021	Director	Crestere cu 50% a numărului de parteneriate Inserția în școlile superioare a cel puțin 80% din absolvenți	Numar de intalniri organizate
O.6.4 Demararea	1. Implementarea proiectului ROSE cu numele " Eu	Elevi, cadre didactice,	Birotica, site liceu, calculator	Anul școlar 2020-2021	Manualul proiectului ROSE, ghidul	Sept, 2020	Director, echipa de proiect	Realizarea activităților propuse în	Rapoarte de activitate livrabile,

unor proiecte cu finanțare nerambursabilă	<i>sunt cineva”</i>	comunitatea locala	Platforma G-suite		de implementare, contract de finanțare			cadrul proiectului Participarea 100% a elevilor din grupul țintă la activitățile on-line din cadrul proiectului	
	2. Găsirea de parteneri-instituții UE – interesate de cooperarea internațională prin proiecte de parteneriat în cadrul Programului ERASMUS+, e-Twinning,etc	,Comisia pentru proiecte europene elevi, cadre didactice, părinți, comunitate a locală	Birotica, site liceu, colț Erasmus, afișe, bannere, calculator	Anul școlar 2020-2021	Ghiduri de implementare, legislație națională și europeană	Anul școlar 2020-2021	Comisia pentru proiecte europene Directori	Realizarea unor parteneriate între școli în vederea elaborării și implementării unor proiecte prin programme europene de cel puțin 2 cadre didactice coordonatoare Participarea la diverse reuniuni de informare, cursuri de formare a unui număr de cel	Rapoarte ale comisiei pentru proiecte europene, Acordurile de parteneriat Adeverințe de participare

								puțin 5 persoane(directori, cadre didactice)	
	3. Implementarea proiectelor Erasmus + de parteneriat strategic doar între școli cu numele “Coding our future” și “Enjoy english effectively”	Coordonator proiect, echipa de proiect, elevi, cadre didactice, părinți, comunitate a locală	Birotica, site liceu, colț Erasmus, afișe, bannere, calculator	Anul scolar 2020-2021	Contract proiect, ghiduri de implementare, legislație națională și europeană	Septembrie 2020	Coordonator proiect, echipa de proiect, director	Indicatorii prevăzuți în formularul proiectului	Rapoarte ale comisiei pentru proiecte europene, raport intermediar pentru agenția națională

Director,

MARIN Mihaela

