



**LICEUL TEORETIC "ION GH. ROSCA"**

Str. Viadu Nica, Nr 2, Osica de Sus, Județul Olt

Tel / Fax 0249 / 418 240.

E-mail: liceu\_osica\_de\_sus@yahoo.com

web: www.liceulosica.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

## **RAPORT ANUAL PRIVIND STAREA SI CALITATEA INVATAMANTULUI LA LICEUL TEORETIC „ION GH. ROSCA” OSICA DE SUS, 2016-2017**

### 1. Contextul legislativ, economic-social-institutional

La baza întregii activități desfășurate în unitatea noastră de învățământ pe parcursul anului școlar 2016-2017 stau o serie de documente și acte normative, printre care:

- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I Nr. 18/10.01.2011;
- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
- Legea 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea 29/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35/2007;

- Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C.T. nr.1409/2007;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMECT nr. 5079/31.08.2016
- OMENC nr. 5559/27.10.2015 pentru aprobarea *Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2016-2017*;
- OMENC nr. 4577 / 20.07.2016 privind structura anului școlar 2016-2017;
- M.E.N.C. . nr. 5.080/31 august 2016, pentru aprobarea *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar*
- Alte politici naționale, regionale și locale cu implicații în activitatea educațională :
- apropierea colii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ –
  - existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
  - cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului – Programe de finanțare a învățământului preuniversitar;
  - sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin diverse surse de finanțare;
  - finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi – Programul guvernamental „Bani de liceu”, Programul „Euro 200”, acordarea altor categorii de burse sociale și de performanță .
  - existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a Programelor cu finalități de educație și formare profesională – POS-DRU

În anul școlar 2016 – 2017, procesul instructiv-educativ a fost organizat și desfășurat în funcție de prevederile legislative mai sus menționate; activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea și respectarea legislației în vigoare, menite să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din grădini și din școală.

Din punct de vedere **economic**, se constată la nivel național, pe seama realității economice, creșterea ratei omajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre liceele tehnologice, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația material precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școala elevilor.

Toate aceste aspecte economice au efecte grave: dezinteres pentru educație, absenteism ridicat, abandon școlar (cu precădere în rândul copiilor de etnie rom). Tocmai de aceea impactul programelor sociale este benefic (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse, asistență psihopedagogică).

Din punct de vedere **social**, implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei și necesităților curente ale copiilor, în multe situații, aceștia fiind implicați în diverse activități economice.

Situația material precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la lipsa supravegherii, la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar.

### Analiza SWOT:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Liceul Teoretic,, Ion Gh. Rosca”Osica de Sus i-a desf urat activitatea pe baza Legii Inv mântului, a hot rârilor i ordonan elor emise de Guvernul României, a tuturor actelor normative ce decurg din con inutul Legii Inv mântului, precum i a ordinelor i preciz rilor elaborate de Ministerul Educa iei Naționale.</li> <li>· exist o bun colaborare cu Prim ria Osica de Sus, cu Inspectoratul colar Olt i al i parteneri educa ionali din cadrul comunit ii;</li> </ul> <p style="text-align: center;">rezultate bune si foarte bune la Examenele nationale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· deciziile în cadrul scolii au fost luate în urma analizei i a dezbaterilor la care particip i liderii de sindicat</li> </ul> <p><b>;Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca” dispune de Corpul A, care cuprinde :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-13 sali de clasa</li> <li>- 1 laborator fizica- chimie</li> <li>- 1 laborator informatica</li> <li>- 1 laborator biologie</li> <li>-centru de documentare si informare</li> <li>-sala de festivitati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· coala, prin programele de educa ie extra colar , nu reu e te întotdeauna s contracareze efectele negative din zona informal , exterioar ei;</li> <li>· lipsa de interes a elevilor pentru performanța colar</li> <li>· elevii au un bagaj redus de cuno tin e i o motivație sc zut pentru înv ț tur , susținut de multe ori de contextul social, care se caracterizeaz printr-o ofert redus de locuri de munc ;</li> <li>· unele disfunc ionalit i în receptarea modific rilor legislative de c tre beneficiarii procesului de educa ie (elevi, p rin i);</li> <li>· fluctuația personalului didactic</li> <li>· lipsa studiului individual</li> <li>· folosirea în mic m sur a feed-back-ului obținut de la beneficiarii direcți in asigurarea calitatii activitatii.</li> <li>· implicarea sc zut a p rin ilor în cunoasterea si</li> </ul>

- cabinet medical
- cabinet psihopedagogic
- cabinet director
- sala profesorală
- secretariat
- grup sanitar

**Corpul B, care cuprinde:**

- 2 sali de clasă
- 2 sala de sport amenajată

**Scoala Primara Greci dispune de :**

- 4 sali de clasă
- 1 laborator de informatică
- cancelarie
- grup sanitar

**Scoala Gimnaziala Osica de Sus dispune de:**

- 5 sali de clasă
- 1 laborator informatică
- cancelarie
- grup sanitar

Toate spațiile de învățământ sunt dotate cu material didactic și mijloace de învățământ corespunzătoare nivelului de școlarizare. Școlile sunt dotate cu mijloace moderne de informare și comunicare .

rezolvarea problemelor școlii; relația școală familie este de multe ori unidirecțional , iar inițiativa și implicarea familiei de multe ori lipsește

- ponderea mare a copiilor cu părinți plecați peste hotare

<p>- existen a la nivelul colii resursei umane calificate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Cadrele didactice au participat la programe de formare / dezvoltare profesional ;</li> <li>· s-au desfasurat, in conditii optime si cu participare semnificativa a elevilor, programe specifice de educatie (în domeniul combaterii violenței, a consumului de droguri, absenteismului si abandonului, educației pentru s n tate, protejarea mediului, etc.)</li> <li>· s-a realizat o baz de date privind cadrele didactice, normarea, examenele na ionale, documente si situa ii contabile etc.;</li> <li>· derularea în bune condiții a programelor guvernamentale de ajutor social (Euro 200; Bani de liceu) pentru elevi;</li> <li>· stimularea politicilor de dezvoltare colar bazate pe colaborari i parteneriat</li> </ul>	
<p><b>Ameninț ri</b></p>	<p><b>Oportunit ți</b></p>

- scăderea populației cu vârste între 14 și 18 ani, susținut de un bilanț natural negativ și de un bilanț migratoriu ridicat
- menținerea admiterii la liceu a absolvenților de gimnaziu cu medii sub 5 și a unor standarde scăzute de admitere la liceele teoretice
- neîncrederea unor elevi și a unor părinți în beneficiile educației
- adâncirea dezechilibrului pe piața muncii dintre cerere și ofertă
- timpul limitat pentru participarea la programe educative;

- existența programelor și proiectelor în domeniul educației finanțate de M.E.N. și organisme internaționale;
- lansarea de finanțări pe bază de proiecte
- existența programelor naționale de formare continuă propuse de M.E.N. personalului din învățământul preuniversitar;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, instituții);
- interesul cadrelor didactice de a prezenta oferta educațională a liceului colilor generale din teritoriu;
- creșterea interesului personalului didactic în ceea ce privește elaborarea de proiecte cu finanțare externă.

## FACTORI DE RISC

- Deteriorarea mediului socio-economic, familial; diminuarea interesului/capacității; familiei de a susține pregătirea colară a copiilor;
- Numărul tot mai mare de elevi rămași singuri sau în grija bunicilor, deoarece părinții sunt plecați la muncă în străinătate;
- Bilanțul demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei colare și a încadrării personalului didactic;
- Instabilitatea economică, creșterea ratei șomajului;

## CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

În anul școlar 2016-2017, echipa managerială a liceului a urmărit atingerea obiectivelor propuse. Membrii Consiliului de Administrație și-au desfășurat activitatea conform fișelor de atribuții asumate, iaredințele CA și CP au avut loc conform graficului și tematicii stabilite la începutul anului școlar. De asemenea CA a soluționat problemele curente apărute în cursul anului școlar respectând documentele legislative și normele în vigoare emise de MENCS, ISJ și comunitatea locală. S-a urmărit comunicarea deschisă în rezolvarea tuturor problemelor școlii.

În luna octombrie, la nivel național, s-a desfășurat concursul pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct, concurs promovat de către d-na Tanislav Lavinia -Jeni, în timp ce d-nul dir. adj. Simoin Fanel a fost declarat respins și înlocuit, începând cu data de 09.01.2017, cu Prof. Enus Viorel. În organizarea și desfășurarea acestui concurs, în cadrul unității noastre s-au respectat prevederile O.M.E.N.C. nr. 5.080/31 august 2016, pentru aprobarea *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar*. D-nul prof. Simoin Fanel a participat și la concursul pentru ocuparea funcției de director adjunct desfășurat în luna august 2017, în urma căruia va ocupa funcția de conducere începând cu 01.09.2017.



## **CAPITOLUL I**

### **DIRECTII DE ACTIUNE I PRIORITATI**

Având în vedere prioritățile și principiile MECS promovate în sistemul național de învățământ preuniversitar, precum și direcțiile de acțiune stabilite de Inspectoratul Școlar Județean Olt, am considerat principalele următoarele direcții de acțiune:

- Crearea unui mediu stimulativ și motivant pentru toate categoriile de beneficiari**
- Asigurarea egalității de anse**
- Crearea climatului socio – educațional adecvat unei pregătiri de calitate, de nivel european**
- Crearea cadrului organizatoric și funcțional favorabil descentralizării**
- Creșterea calității serviciilor educaționale prin realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale**
- Creșterea calității activităților desfășurate în școală**
- Ameliorarea rezultatelor școlare**

**-Creterea participării la educație prin reducerea absenteismului școlar**

**-Întărirea capacității liceului prin servicii educaționale eficiente adresate elevilor și cadrelor didactice: orientare, consiliere, program prelungit de pregătire pentru examenele de Bacalaureat și Evaluare Națională, servicii de asistență medicală etc.;**

**-Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea în bune condiții a tezelor semestriale, a Evaluării Naționale la clasele II, IV, VI, a simulării examenului de Bacalaureat și a celui de Evaluare Națională ;**

**-Dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, naționale și internaționale, a parteneriatelor cu membrii autorităților locale;**

## **OBIECTIVE GENERALE**

### ***I. Management***

**1. Asigurarea calității proiectării manageriale**

**2. Aplicarea corectă a curriculum-ului în anul școlar 2016-2017 și adaptarea curriculumului la decizia colii la specificul și necesitățile comunității locale**

**3. Asigurarea calității actului educațional, sporirea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate și creșterea ratei succesului școlar**

**4. Asigurarea calității evaluării, monitorizarea modalităților de evaluare a personalului didactic**

**5 . Eficientizarea managementului comunicării**

**6. Optimizarea activităților specifice dezvoltării resurselor umane**

## *II. Curriculum*

**1. Eficientizarea procesului de învățare conform Legii calității în educație.**

**2. Dezvoltarea unor practici educaționale în concordanță cu nevoile elevilor: învățare centrată pe elev, mediu de învățare incluziv etc.**

**3. Optimizarea structurii disciplinare, având în vedere latura formativă a activităților colare și extra colare.**

**4. Eficientizarea activității educaționale prin accesarea programelor și proiectelor educaționale cu finanțare europeană**

**5. Stimularea unității colare în accesarea fondurilor europene LLP și FSE**

**6. Inițierea și implementarea proiectelor ISJ, LLP – Comenius , POSDRU etc.**

## *III. Resurse umane*

**1. Creșterea performanței colii;**

**2. Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;**

- 3. Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională ;**
- 4. Promovarea profesioniștilor în managementul educațional;**
- 5. Implementarea unor programe care să permit condiții de dezvoltare și formare a copiilor în toată perioada de frecvență a școlii;**
- 6. Asigurarea progresului în carieră pe criterii de competență profesională ;**
- 7. Încurajarea participării cadrelor didactice la programe de formare continuă a personalului didactic și didactic auxiliar, inclusiv la programe de formare de tip conversie/reconversie;**
- 8. Modernizarea procesului de predare-învățare cu ajutorul tehnologiilor informației și comunicării;**
- 9. Adaptarea curriculum-ului școlar la exigențele pieței muncii;**

#### *IV. Resurse materiale și financiare*

- 1. Repartizarea judicioasă a mijloacelor de învățământ primite prin programe naționale**
- 2. Monitorizarea gestionării eficiente a bursei școlare, de diferite tipuri**
- 3. Eficientizarea managementului financiar**
- 4. Realizarea obiectivelor execuției bugetare**

## 5. Modernizarea bazei didactico - materiale

### *V. Dezvoltare instituțională . Colaborări și relații comunitare.*

1. Ancorarea ofertei educaționale în realitățile economice ale județului
2. Întărirea mediului concurențial
3. Dezvoltarea colaborării cu instituțiile și factorii din comunitate în vederea asigurării de sprijin material și financiar;
4. Accentuarea implicării cetățenilor în comunitate.

## CAPITOLUL II

### RESURSE UMANE SI MATERIALE

In anul școlar 2016-2017, procesul de învățământ de pe raza comunei Osica de Sus s-a desfășurat astfel:

-unitatea de învățământ cu personalitate juridică este **Liceul Teoretic,, Ion Gh. Rosca”** și are ca structuri:

**G.P.N. Osica de Sus**

**G.P.N. Vladuleni**

**G.P.N. Greci**

**Scoala Gimnazială Osica de Sus**

**Scoala Primară Greci**

G.P.N Greci functioneaza in localul Scolii Primare Greci , sala fiind utilizata corespunzator nivelului prescolar.

**Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca” dispune de**

**Corpul A, care cuprinde :**

- 13 sali de clasa
- 1 laborator fizica- chimie
- 1 laborator informatica
- 1 laborator biologie
- centru de documentare si informare
- sala de festivitati
- cabinet medical
- cabinet psihopedagogic
- cabinet director
- sala profesorală
- secretariat
- grup sanitar

**Corpul B, care cuprinde:**

- 2 sali de clasa
- 2 sala de sport amenajata

**Scoala Primara Greci dispune de :**

- 4 sali de clasa
- 1 laborator de informatica
- cancelarie
- grup sanitar

### **Scoala Gimnaziala Osica de Sus dispune de:**

- 5 sali de clasa
- 1 laborator informatica
- cancelarie
- grup sanitar

Toate spatiile de invatamant sunt dotate cu material didactic si mijloace de invatamant corespunzatoare nivelului de scolarizare.Scolile sunt dotate cu mijloace moderne de informare si comunicare :conexiune la internet,calculatoare,fax,telefonie fixa,imprimante multifunctionale,video-proiectoare ,laptop-uri.

### **PERSONALUL SCOLII**

- Didactic : ( 59,71 norme)
- Titular: (38,90 norme+ 2,36 norme P.C.O)
- Deta at: 0
- Suplinitor: ( 8,45 norme)
- Auxiliar : ( 4 norme)
- Nedidactic: (11 norme)

### **CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC**

- Calificat:52
- Necalificat: 0
- Absolventi de cursuri de formare/perfec ionare: 52
- Formatori la nivel na ional: 1
- Formatori la nivel local:
- Gradul I: 28
- Gradul II: 6
- Definitivat: 12
- Debutan i:6

### **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR**

Secretar – 1 post  
Informatician-1 post  
Contabil-1 post  
Administrator 1post

### **PERSONAL NEDIDACTIC**

Îngrijitor- 7 posturi  
Muncitori- 4 posturi

### **Tabel nominal cu cadrele didactice de la Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca,, Osica de Sus**

**Dir. Tanislav Lavinia**

**Dir. Adj. Simion Fanel / Enus Viorel** numit dir. adj. prin decizia nr.1475/21.12.2016

1	ALDEA MARIA
2	CHIVU FLORIANA
3	CRISTESCU ANA MARIA
4	BANICA MARIANA
5	DORITA NICULITA
6	DRAGAN MARIA
7	DRAGOMIR IOANA
8	DRAGOMIR IONELA
9	DUMITRESCU ILEANA
10	ENUS VIOREL DANIEL
11	EPURE ALINA JANINA



12	FULGA MARIANA
13	IACOB SORINA
14	MARICA FLORINA
15	MARIN ANA IULIANA
16	MARIN MIHAELA
17	MIHALACHE JANETA
18	MUNTEANU LUCICA
19	NITU VICTORITA
20	OANCEA VERONICA
21	POPA CORNELIA
22	PREDA DANIELA
23	PREDA MARIANA
24	ROSCA ELENA
25	ROSCA MIHAI SABIN
26	SANDA MARIA
27	SIMION FANEL MARIAN
28	STAN LUIZA MARINELA
29	STANICA ILIUTA
30	TANISLAV ROXANA CRISTINA
31	TANISLAV TONY
32	TIRTOPAN DANIELA
33	TRUSCA ELISABETA CLARA
34	TUDOR IOANA
35	VADUVA OLGA
36	VOICU GINA
37	CALDARARU MARIA
38	CRISTEA ADRIAN IONUT
39	IANCU IOANA
40	MARCU ADI CARMEN MARIA
41	NITU EMANUEL MITEL
42	TEREACA MIHAI
43	COTESCU GEANINA

44	TRIFAN ROXANA-MARIA
45	SULGER EUGEN
46	RADU ILONA ALEXANDRA
47	POPA MADALINA MARIANA
48	ANTONIE CORINA DANIELA
49	MANICEA CRISTINA ELVIRA
50	DRAGHICI VIOLETA ELENA
51	LOGOFATAU GHEORGHE ADI
52	COJOCARU IONUT OVIDIU
53	TANISLAV LAVINIA

**Situatia numarului de elevi si prescolari in anul scolar 2016-2017**

<b>Nr.crt</b>	<b>UNIT. DE INVATAMANT</b>	<b>SEM I</b>	<b>SEM II</b>
<b>1</b>	<b>Liceul „ Ion Gh. Rosca”</b>	<b>398</b>	<b>388</b>
<b>2</b>	<b>Scoala Gimnaziala Osica de Sus</b>	<b>167</b>	<b>172</b>
<b>3</b>	<b>Scoala Primara Greci</b>	<b>47</b>	<b>45</b>
<b>4</b>	<b>GPN Vladuleni</b>	<b>49</b>	<b>49</b>
<b>5</b>	<b>GPN Osica de Sus</b>	<b>43</b>	<b>43</b>
<b>6</b>	<b>GPN Greci</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
<b>7</b>	<b>TOTAL</b>	<b>720</b>	<b>713</b>

**Invatamant prescolar -7 grupe**  
**Invatamant primar- 13 clase**  
**Invatamant gimnazial-8 clase**  
**Invatamant liceal-8 clase**

## Structura claselor in anul scolar 2016-2017

### Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca,, Osica de Sus

Crt Nr.	Clasa	Nr.elevi				Inv./dirig	Scoala
		Inscrisi		Ramasi			
		Sem I	Sem II	Sem I	Sem II		
1	Pregatitoare	15	13	15	15	Dinu Cristina /Iancu Ioana	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
2	I	16	15	15	15	Iacob Sorina	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
3	II	27	25	25	25	Preda Mariana	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
4	III	11	11	11	11	Dumirescu Ileana	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
5	IV	20	19	19	19	Fulga Mariana	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
6	V	26	26	25	25	Stanica Iliuta	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
7	VI	19	18	18	19	Nitu Victorita	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
8	VII	24	24	24	24	Voicu Gina/ Simion Fanel	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
9	VIII	15	15	15	15	Trusca Clara	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
10	IXA	28	28	28	27	Marin Mihaela	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
11	IXB	29	29	28	28	Tanislav Tony	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
12	XA	30	30	30	30	Oancea Veronica	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
13	XB	25	25	25	26	Enus Viorel / Voicu Gina	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
14	XIA	30	30	30	30	Popa Cornelia	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
15	XIB	26	26	26	26	Dragan Mirela	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
16	XIIA	29	28	28	28	Tanislav Cristina	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
17	XII B	26	26	25	25	Marin Mihaela	Lic.T.,„Ion Gh.Rosca”
	<b>Total</b>	<b>396</b>	<b>388</b>	<b>387</b>	<b>388</b>		

<b>Scoala Gimnaziala Osica de Sus</b>							
<b>18</b>	<b>Pregatitoare</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	Tirtopan Daniela	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>19</b>	<b>I</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	Preda Daniela	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>20</b>	<b>II</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	Popa Madalina	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>21</b>	<b>III</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	Tudor Ioana	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>22</b>	<b>IV</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	Epure Alina	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>23</b>	<b>V</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	Dragomir Ioana	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>24</b>	<b>VI</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	Munteanu Lucica	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>25</b>	<b>VII</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	Cristescu Anca	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
<b>26</b>	<b>VIII</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	Stan Luiza	Sc. Gimnaziala Osica de Sus
	<b>Total</b>	<b>172</b>	<b>171</b>	<b>171</b>	<b>172</b>		
<b>Scoala Primara Greci</b>							
<b>27</b>	<b>Pregatitoare</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	Dragomir Alina	Sc. Primara Greci
<b>28</b>	<b>I</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	Dorita Niculita	Sc. Primara Greci

<b>29</b>	<b>III</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	Mihalache Janeta	Sc. Primara Greci
	<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>46</b>	<b>47</b>	<b>45</b>		

**Tabel nominal cu elevii care au beneficiat de programul „bani de liceu” la cu 01. 09.2016**

1	ALDEA EMANUEL	XII B
2	ASPRĂ MARIA STEFANIA	XI B
3	BARCAN CRISTINA	XI A
4	DICU IONELA DANIELA	XI B
5	DINU RAHELA	XII A
6	DOBRITOIU IULIANA ROXANA	XI B
7	DUMITRASCU MIHAELA ELENA	IX B
8	GEAMBASU FANCICA MANUELA	XII A
9	GEAMBASU GEORGETA	XI B
10	GHERGHE LUIZA FLORENTINA	XII B
11	GHERGHUT DIANA ELENA	XII B
12	GISCA LOREDANA GEORGIANA	XI B
13	LACATUS DAMIAN CRISTOFOR	IX A
14	LACATUS SOMALIA FLORENTINA	IX A
15	LAUTARU ELENA ALINA	IX B
16	LIMBAN IONELA BIANCA	IX B
17	MARIA ANAMARIA IONELA	XI A
18	MIHAI DENISA MARIA	IX A
19	MIHAILESCU ROBERT FLORIAN	XI B
20	PESCARU ALEXANDRA IONELA	XII A

21	PESCARU DANIELA ANDREEA	IX B
22	PORUMBEL ANDREEA	IX B
23	STINGA DANUT IONEL	X A
24	STOICOVICI VIOREL CRISTIAN	XII B
25	SURDU FLORINA ELENA	XII A
26	TANASESCU AURELIA FLORINA	IX A
27	TANASESCU ELENA MARINELA	XII A
28	TRECERE CONSTANTINA RAMONA	IX B
29	VATAFU GEORGEL	IX B
30	VOICU MARIUS NICUSOR	X B
31	VOINEA LOREDANA STEFANIA	X A

**Tabel nominal cu elevii care au beneficiat de programul „bani de liceu” in luna iulie 2017**

1	ASPRA MARIA STEFANIA	XI B
2	BARCAN CRISTINA	XI A
3	DICU IONELA DANIELA	XI B
4	DINU RAHELA	XII A
5	DOBRITOIU IULIANA ROXANA	XI B
6	DUMITRASCU MIHAELA ELENA	IX B
7	GEAMBASU GEORGETA	XI B
8	GHERGHE LUIZA FLORENTINA	XII B
9	GHERGHUT DIANA ELENA	XII B
10	GISCA LOREDANA GEORGIANA	XI B
11	LACATUS DAMIAN CRISTOFOR	IX A
12	LACATUS SOMALIA FLORENTINA	IX A
13	LAUTARU ELENA ALINA	IX B
14	LIMBAN IONELA BIANCA	IX B

15	MARIA ANAMARIA IONELA	XI A
16	MIHAILESCU ROBERT FLORIAN	XI B
17	PESCARU ALEXANDRA IONELA	XII A
18	PESCARU DANIELA ANDREEA	IX B
19	STINGA DANUT IONEL	X A
20	SURDU FLORINA ELENA	XII A
21	TANASESCU AURELIA FLORINA	IX A
22	TANASESCU ELENA MARINELA	XII A
23	VATAFU GEORGEL	IX B
24	VOICU MARIUS NICUSOR	X B
25	VOINEA LOREDANA STEFANIA	X A

## CAPITOLUL III

### ANALIZA SITUATIEI LA INVATATURA SI DISCIPLINA IN ANUL SCOLAR 2016-2017

#### Situatia statistic privind promovabilitatea la sfarsitul anului scolar 2016-2017

<b>LICEUL TEORETIC,, ION GH. ROSCA” OSICA DE SUS</b>													
<b>Nr. Crt.</b>	<b>Clas a</b>	<b>Nr.elevi</b>		<b>Promovati</b>		<b>Corigenti</b>				<b>Situatii neincheiate</b>	<b>Promovati pe medii</b>		
				<b>Numar</b>	<b>%</b>	<b>Numar elevi</b>	<b>Nr. obiecte</b>				5-6.99	7-8.99	9-10
		Inscrisi inceput sem II	Ramasi sfarsit sem II				1	2	3		4>	<b>S</b>	<b>B</b>
<b>1</b>	<b>preg</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>100%</b>								
<b>2</b>	<b>I</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>100%</b>						<b>0</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>3</b>	<b>II</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>100%</b>						<b>4</b>	<b>9</b>	<b>12</b>
<b>4</b>	<b>III</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>100%</b>						<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>IV</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>100%</b>						<b>4</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>V</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>100%</b>						<b>0</b>	<b>12</b>	<b>13</b>
<b>7</b>	<b>VI</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>94,73%</b>	<b>1</b>			<b>1</b>		<b>0</b>	<b>13</b>	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>VII</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>91,66%</b>	<b>2</b>			<b>2</b>		<b>4</b>	<b>12</b>	<b>6</b>
<b>9</b>	<b>VIII</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>100%</b>						<b>1</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>IXA</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>100%</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				<b>1</b>	<b>15</b>	<b>11</b>



11	IXB	29	28	25	89,28%	11	6	2	3			13	4	8
12	XA	30	30	30	100%							1	12	17
13	XB	25	26	23	88,46%	13	8	3			2	10	5	8
14	XIA	30	30	30	100%	1	1					1	13	16
15	XIB	26	26	25	96,15%	7	2	4		1		6	11	8
16	XII A	28	28	28	100%	5	2	3				6	7	15
17	XII B	26	25	23	92,00%	11	7	3	1			9	5	9
<b>SCOALA GIMNAZIALA OSICA DE SUS</b>														
1	preg	16	15	15	100%									
2	I	12	12	12	100%							3	2	7
3	II	13	13	13	100%							5	1	7
4	III	19	19	19	100%	1				1		5	6	8
5	IV	16	16	16	100%							8	3	5
6	V	25	27	24	88,88%	6	1	3		2		6	10	8
7	VI	21	21	19	90,47%	3	1			1	1	4	13	2
8	VII	22	22	22	100%	1		1				4	12	6
9	VIII	27	27	23	85,18%	10	3	3		4		11	9	3
<b>SCOALA PRIMARA GRECI</b>														
1	preg	17	17	17	100%									
3	I	15	13	13	100%							0	4	9
4	III	16	15	15	100%							4	6	5

**In perioada 24-25 iulie 2017 s-au desfasurat examenele de corigenta pentru clasele a VIII-a si a XII-a dupa urmatorul program**

**LUNI, 24 IULIE, ORELE 9.00 BIOLOGIE/LB.ROMANA  
MARTI, 25 IULIE, ORELE 9.00 MATEMATICA /ISTORIE**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>NUME I PRENUME ELEV</b>	<b>CLASA</b>	<b>SCOALA</b>	<b>Nr. OBIECTE</b>	<b>DISCIPLINA</b>	<b>REZULTAT</b>
1.	Ciochina Marian Ionut	VIII	Gimn.Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
2.	Delcea Alexandra Ionela	VIII	Gimn.Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
3.	Marcu George Alexandru	VIII	Gimn.Osica de Sus	2	Matematica	Promovat
					LB. Romana	Promovat
4.	Stancu Marian Alexandra	VIII	Gimn.Osica de Sus	1	Lb.Romana	Promovat
5.	Tanase Claudiu Mihaita	VIII	Gimn.Osica de Sus	2	Matematica	Promovat
					LB. Romana	Promovat
6.	Vatafu Alin Ionut	VIII	Gimn.Osica de Sus	2	Matematica	Promovat
					LB. Romana	Promovat

7.	Buga Maria Alexandra	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
8.	Draghici Alin Constantin	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Matematica	Promovat
					Lb.Romana	Promovat
9.	Ionita Andrei David	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Matematica	Promovat
					Lb.Romana	Promovat
10.	Ionita Stefan Emanuel	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Matematica	Promovat
					Biologie	Promovat
11.	Lungu Roberto Adrian	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
12.	Maxut Cosmina Andreea	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
13.	Mustata Laurentiu	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
14.	Oprea Cristian Marian	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
15.	Sirbu Elena Luminita	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	Promovat
16.	Stoicovici Viorel Cristian	XIIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Matematica	Promovat
					Lb.Romana	Promovat
17.	Cenuse Iulian	XIIA	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Lb.Romana	Promovat
18.	Criveanu Laurentiu	XIIA	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Lb.Romana	Promovat
					Istorie	Promovat
19.	Draghici Claudiu	XIIA	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Lb.Romana	NEPREZEN TAT
					Istorie	



20.	Geambasu Gabriela	XIIA	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	<b>Lb.Romana</b>	<b>Promovat</b>
21.	Popa Niculina	XIIA	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	<b>Lb.Romana</b>	<b>Promovat</b>
					<b>Istorie</b>	<b>Promovat</b>

**Tabel cu elevii care au avut de sustinut examenele de incheiere a situatiei scolare  
in perioada 22 august-29 august 2017**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>NUME I PRENUME ELEV</b>	<b>CLASA</b>	<b>SCOALA</b>	<b>Nr. OBIECTE</b>	<b>DISCIPLINA</b>	<b>REZULTAT</b>
<b>1</b>	Rosca Bianca	XB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”	<b>11</b>	<b>MATEMATICA</b> <b>FIZICA</b> <b>CHIMIE</b> <b>ISTORIE</b> <b>RELIGIE</b> <b>ED. MUZICALA</b> <b>EDUCATIE VIZUALA</b> <b>T.I.C</b> <b>INFORMATICA</b> <b>Ed. Antrep</b> <b>Matem. Si stiinte in soc. cunoasterii</b>	<b>REPETENT</b>
<b>2</b>	Gheorghe George	VI	Scoala.Gimn.Osica de Sus	<b>14</b>		<b>REPETENT</b>
<b>3</b>	Trecere Constantina Ramona	XB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”	<b>18</b>	<b>MATEMATICA</b> <b>FIZICA</b> <b>CHIMIE</b> <b>ISTORIE</b>	<b>REPETENT</b>

					<b>RELIGIE</b>	
					<b>ED. MUZICALA</b>	
					<b>EDUCATIE VIZUALA</b>	
					<b>T.I.C</b>	
					<b>INFORMATICA</b>	
					<b>Ed. Antrep</b>	
					<b>Matem. Si stiinte in soc. cunoasterii</b>	
					<b>Lb. Romana</b>	
					<b>Lb Engleza</b>	
					<b>Lb Franceza</b>	
					<b>Biologie</b>	
					<b>Geografie</b>	
					<b>Psihologie</b>	

**IN PERIOADA 30 august-5 sept 2017 S-AU DESFASURAT EXAMENELE DE CORIGENTA pentru clasele din invatamantul primar, gimnazial, liceal, dupa urmatorul program**

<b>Nr.Crt.</b>	<b>Data</b>	<b>Ora</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Nivelul</b>
1.	Vineri, 01.09.2017	9.00	Fizica	Liceu
2.	Vineri, 01.09.2017	9.00	Biologie	Liceu
3.	Luni, 04.09.2017	9.00	Lb Romana	Gimnaziu
4.	Luni, 04.09.2017	9.00	Lb Romana	Liceu
5.	Marti, 05.09.2017	9.00	Matematica	Gimnaziu
6.	Marti, 05.09.2017	9.00	Matematica	Liceu

<b>Nr. Crt.</b>	<b>NUME I PRENUME ELEV</b>	<b>CLASA</b>	<b>SCOALA</b>	<b>Nr. OBIECTE</b>	<b>DISCIPLINA</b>	<b>REZULTAT</b>
				30		

1	Marica Georgel Daniel	V	Gimn.Osica de Sus	2	Lb.Romana	promovat
					Matematica	promovat
2	Mihai Laura	V	Gimn.Osica de Sus	2	Lb.Romana	Absent
					Matematica	Absent
3	Teodorescu Leonard	V	Gimn.Osica de Sus	2	Lb.Romana	promovat
					Matematica	promovat
4	Toma Davide	V	Gimn.Osica de Sus	1	Matematica	promovat
5	Lascu Mihai	VI	Gimn.Osica de Sus	1	Lb.Romana	promovat
6	Mierlacioiu Diana	VII	Gimn.Osica de Sus	2	Lb.Romana	promovat
					Matematica	promovat
7	Costoraru Victor	IXB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	promovat
8	Draghici Paul	IXB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	promovat
9	Gogosanu Samuel	IXB	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Lb.Romana	promovat
					Matematica	promovat
10	Lautaru Elena	IXB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	promovat
11	Lepadatu Irina	IXB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	promovat
12	Limban Ionela	IXB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	promovat
13	Moaca Florina	IXB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Matematica	promovat
14	Sirbuleasa	IXB	Liceul Teoretic	2	Lb.Romana	promovat

			Osica de Sus		<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
15	Bosoi Geta	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>Absent</b>
16	Cojocaru Ioan	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
17	Criveanu Ionut	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
18	Dincu Viorel	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>2</b>	<b>Lb.Romana</b>	<b>promovat</b>
					<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
19	Fanuta Costinel	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
20	Gogosanu Laurentiu	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
21	Stoica Alexandru	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
22	Soarece Gabriel	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
23	Trita Ionut	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>2</b>	<b>Fizica</b>	<b>promovat</b>
					<b>Lb. Romana</b>	<b>promovat</b>
24	Voicu Marian	<b>XB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
25	Aspra Maria	<b>XIB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>2</b>	<b>Biologie</b>	<b>promovat</b>
					<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>
26	Ciochina Mihai	<b>XIB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>1</b>	<b>Biologie</b>	<b>promovat</b>
27	Dicu Daniela	<b>XIB</b>	Liceul Teoretic Osica de Sus	<b>2</b>	<b>Biologie</b>	<b>promovat</b>
					<b>Matematica</b>	<b>promovat</b>



28	Gogosanu Constantin	XIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	1	Biologie	promovat	
29	Iancu Valentin	XIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Biologie	promovat	
					Matematica	promovat	
30	Ruta Elena	XIB	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Biologie	promovat	
					Matematica	promovat	
31	Draghici Alin	XII B	Liceul Teoretic Osica de Sus	2	Lb.Romana	Neprezent at in sesiunea 24-25 iulie	Absent
					Matematica		

**Tabel cu elevii repetenti la sfarsitul sem II,2016-2017**

<b>Nr. crt</b>	<b>NUME I PRENUME ELEV</b>	<b>CLASA</b>	<b>SCOALA</b>
<b>1</b>	<b>Begeaca Costinel</b>	<b>VI</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>2</b>	<b>Joita Catalin</b>	<b>VII</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>3</b>	<b>Tanase Florin</b>	<b>VII</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>4</b>	<b>Dan Ancuta</b>	<b>IXB</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>5</b>	<b>Porumbel Andreea</b>	<b>IXB</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>6</b>	<b>Cirstaea Mihaela</b>	<b>IXB</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>7</b>	<b>Dobre Constantin</b>	<b>XIB</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>8</b>	<b>Iliescu Laura</b>	<b>XIB</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
<b>9</b>	<b>Mihai Ionut</b>	<b>III</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus
<b>10</b>	<b>Mihai Robert</b>	<b>V</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus
<b>11</b>	<b>Mihai Andreea</b>	<b>V</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus
<b>12</b>	<b>Orceag Claudiu</b>	<b>VI</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus
<b>13</b>	<b>Marcu Madalin</b>	<b>VIII</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus
<b>14</b>	<b>Mihai Florin</b>	<b>VIII</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus
<b>15</b>	<b>Mihai Ionut</b>	<b>VIII</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus
<b>16</b>	<b>Mihai Fernando</b>	<b>VIII</b>	Scoala.Gimn.Osica de Sus

**Total elevi repetenti in urma sesiunii pentru incheierea situatiei scolare , 22-29 august**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>NUME I PRENUME ELEV</b>	<b>CLASA</b>	<b>SCOALA</b>
1	Begeaca Costinel	VI	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
2	Joita Catalin	VII	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
3	Tanase Florin	VII	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
4	Dan Ancuta	IXB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
5	Porumbel Andreea	IXB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
6	Cirstaea Mihaela	IXB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
7	Dobre Constantin	XIB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
8	Iliescu Laura	XIB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
9	Mihai Ionut	III	Scoala.Gimn.Osica de Sus
10	Mihai Robert	V	Scoala.Gimn.Osica de Sus
11	Mihai Andreea	V	Scoala.Gimn.Osica de Sus
12	Orceag Claudiu	VI	Scoala.Gimn.Osica de Sus
13	Marcu Madalin	VIII	Scoala.Gimn.Osica de Sus
14	Mihai Florin	VIII	Scoala.Gimn.Osica de Sus
15	Mihai Ionut	VIII	Scoala.Gimn.Osica de Sus
16	Mihai Fernando	VIII	Scoala.Gimn.Osica de Sus
17	Rosca Bianca	XB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
18	Gheorghe George	VI	Scoala.Gimn.Osica de Sus
19	Trecere Constantina Ramona	XB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
20	Draghici Claudiu	XIIB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
21	Bosoi Geta	XB	Liceul T., Ion Gh. Rosca”
22	Mihai Laura	V	Scoala.Gimn.Osica de Sus

**RAPORT AL COMISIEI DE EVALUARE A**  
**COMPETENTELOR LINGVISTICE SI DIGITALE**  
**Iunie-iulie 2017**

La Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca” Osica de Sus, au fost inscrisi 36 candidati la Examenul de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2017

**Proba A** s-a desfasurat in conformitate cu procedura referitoare la evaluarea competentelor lingvistice de comunicare orala in limba romana. Proba s-a derulat in zilele de 06-07 iunie, toti cei 36 de elevi fiind prezenti. Ca nivel de competenta, Comisia de evaluare alcatuita din prof. lb romana, Cotescu Geanina si Popa Cornelia, a stabilit urmatoarele:

1 candidat - utilizator mediu  
0 candidati- utilizator avansat  
35 candidati- utilizator experimentat

**Proba D-** evaluarea competentelor digitale- s-a derulat in zilele de 09-12 iunie, intreaga procedura fiind respectata, precum si programul orar de transfer /preluare –multiplicare si evaluare.

Toti candidatii inscrisi ,36, au fost prezenti si au fost notati in felul urmator de catre cei doi evaluatori, prof. Informatica: Tanislav Tony si Voicu Gina

6 candidati- utilizator incepator  
18 candidati - utilizator mediu  
8 candidati - utilizator avansat  
1 candidat - utilizator experimentat  
3 candidati - Fara nivel de competenta

**Proba C**, de evaluare a competentelor lingvistice de comunicare într-o limbă de circulație internațională s-a desfășurat în zilele de 14, respectiv 15-16 iunie, fiind prezenți toți cei 36 elevi înscriși. Candidații au susținut examenul conform opțiunilor, **33** candidați –Lb Engleză, 3 candidați- Lb Franceză . Comisia de evaluare, alcătuită din prof.specialitate- lb. Engleză: Oancea Veronica și Petcu Mirela/Lb franceză Simoin Fanel și Antonie Corina a stabilit următoarele niveluri de competență:

Intelegerea textului citit - nivel - A1 – 9 candidați  
 A2 – 18 candidați  
 B1 - 7 candidați  
 B2 - 0 candidați  
 Fără nivel de competență – 2 candidați

Producerea de mesaje scrise - nivel - A1- 10 candidați  
 A2- 6 candidați  
 B1- 5 candidați  
 B2- 5 candidați  
 Fără nivel de competență – 10 candidați

Intelegerea textului audiat – nivel - A1 – 46candidați  
 A2 – 18 candidați  
 B1 - 10 candidați  
 B2 - 1 candidați  
 Fără nivel de competență-1 candidat

Producerea mesajelor orale- nivel - A1 - 6 candidați

	A2 - 11candidati
	B1 - 14 candidati
	B2 – 5 candidati
Interactiune orala - nivel	A1- 7 candidati
	A2- 9 candidati
	B1- 12 candidati
	B2 – 8 candidati

Pe intreaga perioada ,cele trei probe A,Dsi C s-au derulat cu succes ,fara incidente, respectandu-se procedurile specifice fiecarei discipline, intervalul orar al activitatilor desfasurate de catre persoana de contact precum si normele privind activitatea de monitorizare prin intermediul camerelor de supraveghere video.

Intocmit,presedinte Comisie de evaluare a competentelor lingvistice si digitale  
Dir.adj.prof. Enus Viorel

### **Raport Bacalaureat- sesiunea iunie -iulie 2017**

La probele scrise din sesiunea iunie-iulie 2017 s-au inscris **44** de elevi dintre care **8** elevi sunt din promotiile anterioare.Numarul reusitilor este de **29** elevi.Pe medii ,au promovat in felul urmator .

- 7 elevi cu media intre 6 si 7
- 8 elevi cu media intre 7 si 8
- 7 elevi cu media intre 8 si 9
- 7 elevi cu media intre 9 si 9.99

Procent reusita serie cuenta

De mentionat faptul ca toti cei care au promovat examenul de bacalaureat in sesiunea iunie-iulie 2017 sunt din promotia curenta.

### **Raport Bacalaureat sesiunea august -septembrie 2017**

La probele scrise din sesiunea august-septembrie 2017 s-au inscris 18 de elevi dintre care 9 elevi sunt din promotiile anterioare. Numarul reusitilor este de 7 elevi. Pe medii ,au promovat in felul urmator .

6 elevi cu media intre 6 si 7

1 elev cu media intre 7 si 8

### **Raport Evaluare Nationala -iunie 2017**

#### **Liceul Teoretic Ion Gh. Rosca**

Nr. crt	Inscrisi	Cu toate rezultatele	Candidati cu media peste 5	Prezenti	Neprezentati	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	10
	15	15	9	15	0	2	1	3	1	1	2	3	2	0

#### **Scoala Gimnaziala Osica de Sus**

Nr. crt	Inscrisi	Cu toate rezultatele	Candidati cu media peste 5	Prezenti	Neprezentati	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	10
	17	17	9	17	0	1	5	2	5	2	1	1	0	0

<b>Nr. Crt</b>	<b>Unitatea de invatamant</b>	<b>SEM 1</b>	<b>SEM 2</b>
--------------------	-----------------------------------	--------------	--------------



		<b>NOTE SCAZUTE LA PURTARE</b>																							
		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>I</b>	<b>S</b>	<b>B</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>I</b>	<b>S</b>	<b>B</b>		
<b>1</b>	Liceul T., Ion Gh. Rosca	2	0	0	0	6	2	6	25	0	0	0	5	1	1	2	2	3	12	19	0	0	0		
<b>2</b>	Scoala Gimn. Osica de Sus	4	2	1	2	0	4	2	2	0	0	3	6	0	0	1	0	4	3	6	1	1	1		
<b>3</b>	Scoala Primara Greci	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

### **SITUATIA DISCIPLINARA SI A FRECVENTEI**

#### **PLAN DE MASURI PENTRU REDUCEREA ABSENTEISMULUI SCOLAR IN ANUL 2017-2018**

Se observă o scădere a fenomenului de absenteism comparativ cu anii anteriori, inclusiv la clasa a XII a. Sunt necesare o monitorizare atentă din partea profesorilor diriginți a numărului de absente, o consiliere permanentă a elevilor și o comunicare eficientă cu profesorii clasei și părinții. Comisia de frecvență a monitorizat fenomenul de absenteism și a elaborat rapoarte periodice în care a analizat cauzele acestuia și a propus măsuri pentru reducerea numărului de absente în anul școlar următor.

<b>MASURI</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>TERMEN</b>
1.Verificarea zilnica a elevilor la scoala	Invatatorii si dirigintii	zilnic
2.Mentinerea unei legaturi eficiente cu familiile elevilor	Invatatorii si dirigintii	permanent
3.Cunoasterea problemelor cu care se confrunta fiecare elev, gasirea de solutii pentru a veni in ajutorul acestora	Invatatorii si dirigintii	permanent
4.Anuntarea parintilor indata ce apar aspecte negative in activitatea scolara.	Invatatorii si dirigintii	dupa caz
5.Gasirea de noi metode la clasa, schimbarea mentalitatilor in ideea de a atrage elevii si a-i capacita sa urmeze cursurile	Cadrele didactice	permanent
6.Evitarea supraincarii elevilor .	Cadrele didactice	permanent
7. Organizarea unor activitati recreative utile si placute in care sa fie antrenati toti elevii	Invatatorii si dirigintii	periodic
8.Valorificarea parteneriatelor cu Sectia de Politie, Corpul de Jandarmi si Primaria Osica de Sus	Coordonatorul proiectelor scolare si extrascolare	lunar
9.Sanctionarea elevilor cu scaderea notei la purtare cu un punct la fiecare zece absente nemotivate, conform R.O.I	Invatatorii si dirigintii	Sfarsit de semestru /an scolar

## **PLAN DE ACTIUNE**

**PENTRU ÎMBUNȚIREA REZULTATELOR ȘCOLARE OBTINUTE ÎN URMA  
EXAMENULUI DE BACALAUREAT /EVALUARE NAȚIONALĂ iunie -sept 2017**








<b>Nr.c rt</b>	<b>Acțiuni</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termene</b>	<b>Indicatori de performan</b>	<b>Obs</b>
1.	Îmbunțirea frecvenței la cursuri a elevilor din clasele terminale	Director, Dir.adj. Diriginii	Permanent	Nr. redus de absențe în cataloage	
2.	Procurarea obligatorie a manualelor pentru disciplinele de examen.	Prof., diriginii	Inceput an scolar	Manuale pentru fie-care elev din clase terminale	
3.	Creșterea ponderii rezolvării subiectelor pe modelele specifice examenelor.	Profesori	Permanent	Modele -subiecte portofoliile prof.	
4.	Realizarea notării curente a elevilor respectând exigențele baremelor de examen în vederea reducerii diferențelor mari dintre notarea la clasă și notarea la examen.	Director, Dir.adj. Diriginii Profesori	Permanent	Note în cataloage	
5.	Informarea, cel puțin semestrial, a părinților cu privire la evoluția pregătirii elevilor pentru examene.	Diriginii Profesori	Lunar, semestrial	Părinții informați	
6.	Respectarea cu strictețe, de către cadrele didactice a orarului colii și în special a programului claselor terminale.	Director, dir. adj.	Zilnic	Prezența profesorilor la clasă.	
7.	Întocmirea graficelor de pregătire suplimentară ..	Dir. adj.	martie	Grafice realizate	










8.	Întocmirea unui registru de prezență a elevilor care să cuprindă semnăturile acestora pentru fiecare oră de pregătire suplimentară.	Director adj. Profesori	martie	Registru funcțional	
9.	Mentinerea la dispoziția cadrelor didactice a unui copiator care să servească pentru multiplicarea testelor sau altor materiale necesare elevilor.	Director	Permanent	Copiator funcțional	
10.	Realizarea corectă a simulărilor și evaluarea obiectivă a rezultatelor	Director Profesori	Lunar	Lucrările elevilor	
11.	Folosirea concluziilor la simulări pentru stabilirea măsurilor ce se impun în vederea obținerii de rezultate bune.	Director Profesori	Lunar	Rapoarte de analiză	
12.	Metode și tehnici de învățare eficiente	Consilier colar	Permanent	Rezultatele la învățăturile elevilor	

## RAPORT FINAL PROGRAM “ COALA ALTFEL”

Nr. crt	Criterii de analiz	
1.	Contextualizarea programului s pt mâinii, în raport cu analiza de nevoi/institutia	Este prioritar largirea orizontului cultural al elevilor si dezvoltarea tuturor tipurilor de inteligen , preg tirea elevilor pentru via i dezvoltarea lor personal prin activit i de educa ie nonformal i informal , desf urate în contexte diferite i în cadre adecvate, cu accent pe cultivarea aptitudinilor artistice ale elevilor, pe dezvoltarea competen elor interpersonale, interculturale, sociale i civice, de antreprenariat, respectiv educa ie ecologic i de protec ie a mediului, prin excursii tematice, activit i specifice cerceta ilor, vizite de studiu, chiar educa ie în vederea acord rii primului ajutor.
2.	Obiectivele strategice ale programului	Preven ia comportamentelor inadecvate dar i a atitudinilor d un toare fa de mediu prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cultivarea competen elor prosociale i interculturale.</li> <li>✓ Cultivarea competen elor antreprenoriale, luarea deciziei, ini iativ .</li> <li>✓ Cultivarea laturii artistice i creativit ii elevilor.</li> <li>✓ Cultivarea spiritului ecologist si a atitudinii ecologice.</li> <li>✓ Orientarea colar i / sau profesional prin activit i derulate în parteneriat cu institu ii cheie de la nivel comunitar (universit i, diverse firme, ONG-uri, muzee etc.).</li> </ul>
3.	Tipologia activitatilor desfasurate	<p><b>Activitati de cunoa tere i promovare a valorilor</b>, dezvoltarea personal i schimbarea de atitudini prin oferirea de modele de exelen , conștientizarea importanței modelelor de exelen , în evoluția personal i în reu ita profesional</p> <p><b>Ateliere de crea ie cu prilejul S rb torilor Pascale:</b> crea ii plastice, literare , <i>Icoan din sufletul copilului</i>’-’pictur pe sticl</p> <p><b>Activit ti de consiliere</b> : “Gestionarea situațiilor de urgen (incendii, cutremure), „Combaterea violenței”</p> <p>”Combaterea i prevenirea consumului de droguri”, „Consilierea carierei (pentru clasele terminale)”</p> <p><b>Activitati de educatie ecologica:</b> amenajarea spatiului verde din curtea scolii</p>

		<p><b>Activități în parteneriat:</b> Biserica ,ISU, Poliți , Asociația Culturală PROMEMORIA Biblioteca Comunală</p> <p><b>Alte activități:</b> Vizionare de film documentar, activități de lucru manual, gastronomie, prezentări tematice din universul meseriilor, educație pentru sănătate, prelegeri ale invitaților, activități desfășurate la biserică, eco-moda, informare și documentare, activitate experimentală, prelucrarea datelor, centralizarea datelor, realizarea produselor finite, atelier de pictură, , Karaoke, vizionare ecranizări, ateliere de scriere, cerc de lectură, sezoane literare, realizarea de proiecte istorice, Dezlegări de întregime, Sudoku, , Activități de observare;, Activități de dezvoltare și activizare a limbajului, Activități de dezvoltare a motricității, .</p>
4.	Numărul de activități derulate	250
5.	Elemente de management al resurselor (umane, materiale)	<p><b>Resurse umane:</b> elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai Asociației Culturale PROMEMORIA , l medic, preot, psiholog</p> <p><b>Resurse materiale:</b> jocuri educative, planșe de colorat, culori, calculator, videoproiector, , aparat de fotografiat, acuarele, DVD-uri, bilele ale cu întrebări, icoane, obiecte de artă populară , costume populare, jocuri didactice, cărți din diferite perioade de timp, cartoane, figurine din gips, ou din plastic, foi de flipchart, Sali media, harti, monografii, trusa de analiză a apei, ghiduri, busole, aparate foto, alimente, sala de sport.</p>
6	Modalități de evaluare/monitorizare	Observarea sistematică a comportamentului elevilor, expoziții cu lucrări ale elevilor chestionare administrate elevilor și părinților, interviuri, realizarea de către elevi a unor jurnale personale, portofolii tematice, analiza produselor activității elevilor, fotografii, fișe de monitorizare a prezenței elevilor la fiecare activitate, acordarea de diplome și premii, jurnal de călătorie, portofoliul elevului, autoevaluare, prezentare de carte, activitate pe echipe, Clasament în cadrul concursurilor/activităților.
7	Rezultate/Impact asupra beneficiarilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dezvoltarea abilităților de comunicare și de lucru în echipă</li> <li>-Îmbogățirea cunoștințelor în diferite domenii</li> <li>-Inițierea și menținerea unor raporturi armonioase în interacțiunea cu cei din jur;</li> <li>-Reciprocitatea învățării în relația învățator-elev,</li> <li>-Dezvoltarea unor parteneriate autentice elev-învățator-părinte</li> <li>-Petrecerea timpului într-un mod plăcut</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dezvoltarea competentelor estetice</li> <li>-Dezvoltarea competentelor de comunicare</li> <li>-Constientizarea importantei unei alimentatii sanatoase</li> <li>-Dezvoltarea spiritului de colaborare si colegialitate</li> <li>Aapropierea scolii de comunitate</li> <li>-Imbunatatirea relatiei elev-profesor</li> <li>-Dezvoltarea spiritului de empatie pentru copiii defavorizati</li> <li>-Dezvoltarea sentimentului de solidaritate si compasiune pentru persoanele varstnice cu nevoi</li> <li>-Constientizarea unor aspecte legate de educatia pentru sanatate si prevenirea fumatului</li> <li>-Familiarizarea cu modul de functionare a unor institutii</li> <li>-Dezvoltarea unei atitudini pozitive fata de mediul inconjurator, de obiectivele istorice</li> <li>-Creterea numarul de optiuni in vederea alegerii unei cariere</li> <li>-Cunoasterea modului in care se desfasoara activitatea intr-o fabrica</li> <li>-Dezvoltarea spiritului de intrecere si competitive sportiva, si a spiritului de echipa</li> <li>-Dezvoltarea la un nivel cat mai inalt a spiritului de observatie si atentie</li> <li>-Relaxare si destindere</li> <li>-Dezvoltarea creativitatii si a imaginatiei</li> <li>-Interrelatierea elevilor in cadrul unui grup,</li> <li>-Dobandirea de cunostinte despre mediu, natura, satul romanesc, istoria poporului roman, protejarea mediului</li> <li>-Invatarea unor metode pozitive de petrecere a timpului liber,</li> <li>-Imbunatatirea abilitatilor de mentinere a atentiei pe sarcina de lucru</li> <li>-Orientarea spre a petrece timpul liber in natura</li> <li>-Familiarizarea cu strategii de invatare specific stilului de invatare dominant</li> </ul>
8	<p>Analiza SWOT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-puncte tari</li> <li>-puncte slabe</li> <li>-oportunitati</li> <li>-amenintari</li> </ul>	<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> activitatile desfasurate contribuie la dezvoltarea unor competente cheie: sociale, interpersonale, antreprenoriale, exprimare culturala</li> <li> dezvoltarea curiozitatii elevilor si dorinta de explorare a mediului inconjurator</li> <li> resurse generoase de timp pentru derularea activitatilor recreative;</li> <li> posibilitatea realizarii unor parteneriate autentice intre cadre didactice,</li> <li> disponibilitatea parintilor in interveniile benefice a acestora in desfasurarea unor activitati,</li> <li> diversificarea activitatilor de invatare si relaxare si a mediului de desfasurare;</li> <li> colaborarea cu diverse institutii</li> </ul>

-  interesul elevilor: ridicat
-  dobandirea de respect pentru natura si oameni
-  socializarea elevilor in alt context decat cel scolar
-  extinderea cunoștințelor despre anumite zone ale țării,
-  realizarea unor activități transdisciplinare
-  posibilitatea desfășurării unor jocuri didactice dificil de aplicat în timpul semestrului (din cauza lipsei de timp)
-  evaluarea activității și obținerea de feedback
-  optimizarea relației profesor – elev în contexte nonformale
-  dezvoltarea spiritului de inițiativă la elevi

#### **Puncte slabe:**

- ✓ slaba implicare a unor părinți în activități
- ✓ existența unor timpi morți între diferite activități
- ✓ suprapuneri de activități programate în aceeași locație și necesitatea modificării orarului acestei perioade
- ✓ gestionarea dificilă a pauzelor
- ✓
- ✓ imposibilitatea desfășurării activităților în sala media din cauza suprapunerii programelor
- ✓ implicarea redusă a unor elevi în activitățile propuse

#### **Oportunitati:**

- 1) corelarea sistemului de învățământ românesc cu cel european,
- 2) creșterea calității parteneriatului social, a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional,
- 3) multitudinea și varietatea ofertelor diferitelor ONG-uri, prin proiecte implementate în mod voluntar, la nivelul colii
- 4) realizarea unui clasament al activităților derulate, în funcție de preferințele elevilor și inițierea tipurilor de activități preferate și în alte contexte
- 5) orientarea în viitoarea carieră profesională
- 6) inițierea unor parteneriate noi
- 7) posibilitatea ca profesorul să observe interesele elevilor din afara cadrului educațional formal și să găsească modalități de valorificare a acestora în scopul dinamizării și al eficientizării



		<p>procesului de predare-învățare</p> <p>8) explorarea unor modalități alternative de a pregăti elevii să răspundă adecvat cerințelor și schimbărilor societății contemporane</p> <p>9) valorizarea experiențelor de învățare oferite de educația nonformală / informală</p> <p><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ obișnuința elevilor cu un program relaxant</li> <li>✓ resurse financiare pentru acoperirea cheltuielilor generate de deplasări, excursii, drumeții</li> <li>✓ motivație redusă a unor elevi</li> <li>✓ resurse financiare limitate</li> <li>✓ modificări de ultim moment în program</li> <li>✓ ruperea ritmului de învățare</li> <li>✓ perceperea "Săptămânii altfel" ca săptămână de vacanță</li> </ul>
9	Recomandări și sugestii de ameliorare a programului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• o mai bună comunicare între profesori-elevi-părinți</li> <li>• semnarea de parteneriate cu companii, ONG-uri care să faciliteze o diversitate de activități din timp</li> <li>• o mai bună organizare a activităților, astfel încât să nu rupă ritmul învățării</li> </ul>

### Alegeri Consiliul Elevilor

Procesul electoral pentru alegerea membrilor din Biroul Executiv al Consiliului școlar al Elevilor din Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca” Osica de Sus s-a desfășurat în data de 10.10.2016 și s-a finalizat cu alegerea Președintelui, Vicepreședintelui și Secretarului Consiliului școlar al Elevilor din unitatea școlară. Pentru funcțiile menționate au candidat 3 elevi după cum urmează: Joita Mihaela Cristina, Ghergut Diana, Trecere Ramona.

Conform numărului de voturi obținute, candidatorii au fost:

- Joita Mihaela Cristina - Președintele Consiliului Școlar al Elevilor;
- Ghergut Diana - Vicepreședinte;
- Trecere Ramona - Secretar
- Ca reprezentant al elevilor în C.A. este propusă și votată eleva Dobre Claudia.
- La procesul electoral au participat 183 elevi de la nivel liceal. Nu au existat incidente și au fost respectate normele prevăzute în Metodologia pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor din cadrul Consiliului Școlar al Elevilor.

Comisia de validare a dosarelor de candidatură și Comisia de organizare și desfășurare a procesului electoral a fost formată din:

- Popa Cornelia-Consilier Educativ, Prof.
- Simion Fanel Marian-Director Adjunct, Prof.

În cadrul primei ședințe a C.A.E s-au stabilit departamentele și coordonatorii acestora. a

## CAPITOLUL IV

### **CALITATEA PROCESULUI DE PREDARE –ÎNVĂȚARE –EVALUARE**

Intreaga activitate desfășurată de cadrele didactice din Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca” Osica de Sus și structurile : Școala Gimnazială Osica de Sus; Școala Primară Greci ; G.P.N.Osica de Sus; G.P.N.Vladuleni; G.P.N Greci ; s-a derulat, în anul școlar 2016-2017, în conformitate cu legislația în vigoare și sub directă coordonare a I.S.J OLT.

Periodic au fost analizate în C.A: activitatea ariilor curriculare, activitatea diverselor compartimente administrative; s-au luat măsuri pentru remedierea operativă a problemelor apărute; conducerea liceului a desfășurat o activitate transparentă, prin comunicarea permanentă cu personalul instituției. Nu au existat probleme de comunicare între profesori și elevi; comunicarea cu părinții elevilor s-a realizat sistematic, prin medierea și prin consultații organizate în afara programului școlar; comunicarea cu instituțiile care reprezintă comunitatea s-a realizat atât prin inițiativa acestora, cât și la solicitarea școlii.

#### **Comisii la nivelul Liceului Teoretic „Ion Gh. Rosca” Osica de Sus ,an școlar 2016-2017**

**1. Comisia pentru verificarea și evaluarea controlului intern:**

Responsabil : Tanislav Lavinia Jeni - director

Membru: Musat Florina

Membru: Simion Fanel

Membru: Marin Mihaela

**2. Comisia pentru curriculum:**

Responsabil- Enus Daniel Viorel (numit dir. adj. prin decizia nr.1475/21.12.2016) /înlocuit de Simion Fanel

Membri; responsabilii comisiilor metodice

**3. Comisia pentru frecventa , combaterea absenteismului si abandonului scolar:**

Responsabil- Nitu Victorita

Membri;

1. Preda Daniela
2. Mihalache Janeta
3. Cristescu Ana-Maria

**4. Comisia pentru invatamant prescolar:**

Responsabil- Rosca Elena

Membri;

1. Aldea Maria
2. Vaduva Olga
3. Marcu Adi Carmen Maria
4. Sanda Maria
5. Chivu Floriana
6. Marica Florina

**5. Comisia pentru invatamant primar:**

Responsabil- Tudor Ioana

Membri;

1. Tirtopan Daniela
2. Preda Daniela
3. Epure Alina
4. Dumitrescu Ileana
5. Fulga Mariana
6. Dinu Cristina
7. Iacob Sorina

- 8 Mihalache Janeta
- 9 Dragomir Ionela Alina
- 10 Dorita Niculita
- 11 Preda Mariana
- 12 Popa Madalina

**6. Comisia metódica limba si comunicare:**

Responsabil- Popa Cornelia

Membri;

1. Draghici Violeta Elena
2. Oancea Veronica
3. Radu Ilona Ruxandra
4. Petcu Mirela
5. Simion Fanel
6. Dragomir Ioana
7. Stan Luiza
8. Cotescu Geanina
9. Nitu Emanuel
10. Iancu Ioana
11. Prunaru Monica
  
12. Antonie Corina

**7. Comisia metódica matematica si stiinte:**

Responsabil- Tanislav Tony

Membri;

1. Tanislav Lavinia
2. Marin Mihaela
3. Trusca Clara
4. Munteanu Lucica
5. Cristescu Ana-Maria
6. Sulger Eugen
7. Dragan Maria
8. Banica Mariana
9. Nitu Vicorita

**8. Comisia metodica Om si societate:**

Responsabil- Marin Ana-Iuliana

Membri;

1. Tanislav Cristina
2. Stanica Iliuta
3. Cirstea Ionut
4. Manicea Cristina Elvira
5. Caldararu Maria
6. Trifan Roxana Maria

**9. Comisia metodica educatie fizica si sport:**

Responsabil- Enus Daniel Viorel (numit dir. adj. prin decizia nr.1475/21.12.2016) /inlocuit de Tereaca

Mihai

Membri;

1. Rosca Sabin

2. Tereaca Mihai
3. Logofatu Gheorghe-Adi

**10. Comisia metodica arte si tehnologii:**

Responsabil- Voicu Gina

Membri;

1. Dragan Maria
2. Trusca Clara
3. Cirstea Ionut
4. Dragomir Ioana
5. Stanica Iliuta
6. Stan Luiza
7. Banica Mariana
8. Iancu Ioana

**11. Comisia metodica pentru formare continua:**

Responsabil- Dragan Maria

Membri;

1. Oancea Veronica
2. Munteanu Lucica
3. Dinu Cristina

**12. Comisia pentru situatii de urgenta:**

Responsabil- Nitu Emanuel

Membri;

1. Tereaca Mihai
2. Mitran Marian
3. Rosca Sabin

**13. Subcomisia pentru elaborarea orarului:**

Responsabil- Tanislav Tony

Membri;

1. Dragomir Ioana
2. Marin Ana
3. Dragan Maria

**14. Comisia pentru Gestionare SIIR:**

Presedinte – Tanislav Lavinia

Secretar- Mitran Maria

Informatician-Radoi Florin

Contabil- Musat Florina

**15. Comisia pentru casare , clasare si valorificare a materialelor rezultate:**

Responsabil- Preda Mariana

Membri;

1. Stanica Iliuta
2. Munteanu Lucica
3. Tudor Ioana

**16. Comisia pentru receptie bunuri materiale, dup cum urmeaz :**

Responsabil- Mitran Marian

Membri;

1. Simion Fanel



2. Radoi Florin
3. Preda Mariana

**17. Comisia pentru recensamantul populatiei scolare:**

Responsabil – Tanislav Lavinia

Membri; Educatoarele care functioneaza in anul scolar 2016-2017

**18. Comisia de organizare a examenelor la nivelul unitatii de invatamant**

Responsabil – Tanislav Lavinia

Membri;

1. Tanislav Cristina
2. Enus Viorel
3. Radoi Florin
4. Marin Mihaela
5. Simion Fanel

**19. Comisia pentru olimpiade si concursuri scolare:**

Responsabil – Marin Mihaela

Membri;

1. Cristescu Ana-Maria
2. Stanica Iliuta
3. Preda Daniela
4. Dinu Cristina
5. Dragomir Alina

**20. Comisia de inventariere :**

Responsabil – Fulga Mariana

Membri;

1. Tirtopan Daniela
2. Nitu Victorita
3. Rosca Elena
4. Stan Luiza
5. Marin Ana-Iuliana
6. Epure Alina

**21. Comisia de promovare a imaginii scolii , dup cum urmeaz :**

Responsabil– Dragomir Ioana

Membri;

1. Nitu Emanuel
2. Cotescu Geanina
3. Vaduva Olga
4. Voicu Gina
5. Stan Luiza
6. Simion Fanel

**22. Comisia pentru programe si proiecte educative :**

Responsabil – Popa Cornelia

Membri;

1. Marin Mihaela
2. Stanica Iliuta
3. Dragomir Alina
4. Dinu Cristina
5. Preda Daniela

6. Cristescu Ana-Maria

**23. Comisia pentru consiliere , orientare si activitati extrascolare :**

Responsabil – Tanislav Cristina

Membri;

**24. Comisia pentru etica dupa :**

Responsabil – Nitu Victorita

Membri;

1. Antonie Corina
2. Caldarau Maria
3. Cirstea Ionut
4. Munteanu Lucica

**25. Consiliul de administratie :**

- Simion Fanel-cadru didactic
- Nitu Emanuel-cadru didactic
- Trusca Clara-cadru didactic
- Torcea Bibica-reprezentantul primarului
- Streche Marian-reprezentantul Consiliului Local
- Ciocan Oana-reprezentantul Consiliului Local
- Geana Viorel Traian Robert-reprezentant parinti
- Dobre Claudia-reprezentant Consiliul Elevilor

**26. Comisia pentru programe si proiecte europene :**

Responsabil – Tanislav Tony

Membri;

1. Oancea Veronica
2. Popa Cornelia
3. Tanislav Cristina
4. Marin Ana
5. Simion Fanel
6. Nitu Emanuel

**27. Comisia pentru prevenirea si combaterea violentei in mediul scolar:**

Responsabil – Trusca Elisabetra Clara

Membri;

1. Stanica Iliuta
2. Cristescu Ana-Maria
3. Mihalache Janeta

**28. Comisia pentru prevenirea si combaterea discriminarii si promovarea interculturalitatii :**

Responsabil – Trifan Roxana

Membri;

1. Dragan Maria
2. Nitu Victorita
3. Marin Mihaela

**29. Comisia pentru Consiliere, orientare si activitati extrascolare :**

Responsabil –Tanislav Cristina

Membri; diriginti , invatatori, educatori , care isi desfasoara activitatea in anul scolar 2016-2017;

***RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE  
AL COMISIEI METODICE A EDUCATOARELOR  
ANUL ȘCOLAR 2016-2017***

**A. Managementul ariei curriculare**

***1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare***

Pe parcursul anului școlar 2016-2017, Comisia metodică a educatoarelor și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;
- parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- folosirea activităților independente, diferențiate, de grup;
- susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- organizarea de activități extracurriculare;
- participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;

- colaborarea coal -familie.

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea competențelor, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MECT, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmică integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul tematic vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competențe conform nivelului de vârstă.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru mobilizarea preșcolarilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, educatoarele au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În activitățile desfășurate la grup, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii de încredințate de programă preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

## **ACTIVITĂȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRA ȘCOLARE**

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extra școlare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, Ziua Internațională a copilului – 1 Iunie, Ziua de 8 Martie, fiecare unitate organizând activități în maniera proprie. De asemenea s-au organizat excursii cu preșcolarii în interiorul comunei. Pentru eficiența muncii educative cu copiii, colaborăm și cu alți parteneri educaționali ca de exemplu:

**SCOALA** –Abordând diferite teme legate de nivelul de dezvoltare pe care trebuie să-l atingă copilul în clasa pregătitoare, activități comune urmate de expoziții și serbări.

**BISERICA** –Am participat la slujbe (Paste, Înălțarea Domnului) și le-am explicat semnificația icoanelor și am învățat rugăciuni accesibile preșcolarilor.

**CABINETUL MEDICAL**-Am organizat întâlniri cu medicul și asistentele medicale copiilor învățând despre reguli de igienă și sănătate.

**BIBLIOTECA** -Am realizat vizite la bibliotecă și am învățat despre cărți, am vizionat povești și basme specifice vârstei.

**POMPIERI**-Am primit vizitele pompierilor din comună și copiii au fost încantați să afle despre mașina de pompieri, echipamentele și materialele folosite.

Activitățile desfășurate în susținerea „Știi mai multe, să fii mai bun” au constituit o nouă experiență atât pentru copii cât și pentru părinții și copiii școlari.

Toate unitățile preșcolare au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: participarea la Proiectul educațional “Activități extracurriculare în fotografii” organizat de Grădinița cu program prelungit “Primii pași” nr.10 din Brașov împreună cu Inspectoratul Școlar Județean Brașov; Concursul județean de creație plastică „Vestitorii primăverii”- organizat de Grădinița cu Program Prelungit “Ion Creangă” Slatina, jud. Olt; Concursul județean de creație plastică „Paștele la români” –organizat de Grădinița cu Program Prelungit nr. 4, Caracal, jud. Olt; „Nașterea Domnului- Serbarea de Crăciun”; Ziua Internațională a copilului- 1 Iunie; Serbarea de sfârșit de an școlar.



S-au organizat concursuri, întreceri sportive, activități distractive cu ocazia zilei de 1Iunie.

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extra colare acțiunea pedagogică s-a centrat în egal măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderent a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Activitatea Comisiei metodice a educatoarelor s-a desfășurat după Planul managerial, dezbătut și aprobat în cadrul acestei comisii și conform caruia :

- S-a dezbătut Scrisoarea metodică pentru învățământul prescolar 2016 -2017 cu titlul: „Traiește, cultivă și promovează bucuria unui timp de calitate, ca bucurie a creșterii personale!”;
- S-a susținut referatul cu tema: „Implicarea copilului în procesul de predare-învățare-evaluare”, referat întocmit de doamna Marica Florina, G.P.N.Vladuleni;
- S-a susținut activitatea integrată (DLC, DEC), cu tema:„ Educația preșcolară – o provocare sau o împlinire ?” , susținută de doamna Marica Florina, G.P.N.Vladuleni;
- S-a susținut dezbateră cu tema:„Activitățile de tip outdoor, o altă modalitate de parcurgere a curriculumului școlar sau o modalitate prin care vizăm starea de bine a copilului”, coordonator doamna Sanda Maria, G.P.N. Vladuleni;
- S-a susținut referatul cu tema:„Dezvoltarea abilităților de comunicare la preșcolari”, întocmit de d-na Sanda Maria, G.P.N. Vladuleni;

- S-a sustinut referatul cu tema: „Modalitati de formare, intarire si stimulare a comportamentelor pozitive”, intocmit de domnisoara Marcu Adi Carmen Maria, G.P.N. Osica de Sus;
- S-a sustinut referatul cu tema: „ Dezvoltarea socio-emotionala a copiilor prescolari”, intocmit de doamna Aldea Maria, G.P.N. Osica de Sus ;
- S-a sustinut activitatea integrata (DLC, DEC), cu tema:„Invatarea activa in gradinita si activitatile cu prescolarii” , de catre domnisoara Marcu Adi Carmen Maria, G.P.N. Osica de Sus ;
- S-a sustinut referatul cu tema:„ Principii si tehnici promovate de noul concept –Visible learning”, intocmit de doamna Chivu Floriana, G.P.N.Vladuleni;
- S-a sustinut referatul cu tema: „Valentele educative ale povestilor si basmelor”, intocmit de catre domnisoara Marcu Adi Carmen Maria, G.P.N. Osica de Sus ;
- S-a sustinut referatul cu tema: „ Instrumente si bune practici care sprijina cultivarea bucuriei de a invata la copilul mic”, intocmit de doamna Vaduva Olga, G.P.N. Osica de Sus;
- S-a realizat dezbaterea cu tema: „Educatia incluziva- de la cunoasterea conceptului si a principiilor de baza pana la impartasirea bunelor practici”, la care au participat toate educatoarele;
- Au fost efectuate asistente la activitati de catre Doamna Director al Liceului Teoretic Ion Gh. Rosca si de catre doamna educatoare Rosca Elena in calitate de „Responsabil al Comisiei metodice a educatoarelor” ;

- Toate educatoarele au participat la Cercul pedagogic din data de 16-11-2016, care a avut loc la G.P.N. Liiceni(Grozavesti) si care a avut tema: „, Contexte si instrumente pentru dezvoltarea gandirii laterale la prescolari”.

In semestrul al II-lea educatoarele au participat la excursia organizata pe ruta Caracal –Baile Herculane-Dr. T. Severin in data de 17.05.2017.

***2. Func ionarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, rela ia educatoare-educatoare, rela ia educatoare-înv ător, educatoare-echipa managerial , comunicarea din cadrul catedrei).***

Rela iile cadru didactic- pre colar:

- Se bazeaz pe respect reciproc, conduit civilizată , colaborare i în elegere,afectivitate
- Pre colarii sunt încuraja i în dorin a de autodep ire, atitudine pozitiv fa de activitate.

Pentru ob inerea unor rezultate deosebite la activit i i disciplin s-a men inut o rela ie permanent între p rin i i educatoare.

În cadrul comisiei metodice a educatoarelor din coal colaborarea a fost eficient , împ rtindu-ne reciproc din experien a didactic .

A fost promovat egalitatea de anse între toti membrii comisiei, realizându-se o comunicare i o colaborare eficient cu celelalte comisii metodice.

S-a realizat comunicarea foarte bun cu toate cadrele didactice din coal împreun cu care au fost organizate activit i extracurriculare.

### ***3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare***

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de copii la resursele de joc și învățare.

Fiecare educatoare a utilizat la grup mijloacele electronice de învățământ: laptop, videopriector, imprimanta, internet. Au fost utilizate și auxiliarele curriculare, caiete speciale pe domenii de activitate. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru de evaluare.

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

## **B. Eficacitatea educațională**

### ***1. Proiectarea și promovarea ofertei CDS (disc. opționale, proiectare și promovare)***

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Precolariii au fost încântați de opțiunile derulate pe parcursul întregului an școlar.

### ***2. Sistemul de evaluare***

#### ***a. Strategii/criterii de evaluare utilizate***

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a coninuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testurilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a

actului didactic comparativ cu anii colari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele prescolarilor.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

### **C. Managementul calității**

#### ***1. Optimizarea asigurării calității prestației didactice, (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)***

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o grădiniță să fie eficientă, este necesar ca preșcolarii, educatoarele și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

-S-a pus un accent mai mare pe integrarea strategiilor de învățare în grup , s-a creat un climat favorabil învățării;

-S-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgesc interesul preșcolarilor în sensul construirii de relații bune în grădiniță ;

-Părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ;

-S-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă , sprijin și acceptarea opiniei celuilalt;

## ***2. Optimizarea strategiilor de evaluare***

-S-a stabilit un sistem de apreciere și stimulente pentru preșcolari;

-S-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea copiilor;

S-a constatat că educatoarele știu să pînesc conștienturile științifice proprii activități predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale grupelor, demersul didactic fiind bine conceput.

**Responsabil Comisia metodică ,**

**Educatoare: Roșca Elena**

## **RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE A ÎNVĂȚĂTORILOR ANUL ȘCOLAR 2016-2017**

### **A. Managementul comisiei metodice**

Pe parcursul anului școlar 2016/2017, Comisia metodică a învățătorilor-Liceul Teoretic "Ion Gh. Rosca" și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional;
- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală-familie.

Planificarea și proiectarea unităților de învățare s-a făcut ținându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare.

Schemele orare sunt bine întocmite respectând caracteristicile colectivului de elevi cu care se lucrează și reflectând nevoile clasei.

În general, resursele temporale sunt corect repartizate pentru fiecare unitate de învățare în parte făcându-se posibilă o evaluare eficientă la perioade scurte de timp și stabilirea unui plan remedial dacă este cazul.

Planificarea este personalizată și reflectă specificul clasei la care se lucrează ținându-se cont de caracteristicile psihice ale colectivului și de nivelul de cunoștințe, priceperi și deprinderi.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic în conformitate cu ceea ce și-au planificat, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul

tiințific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competențe de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, este necesar să se regăndească demersul didactic astfel încât cadrele didactice să adopte strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice. Trebuie folosită la întreaga capacitate baza de mijloace didactice existente în școală.

Analizând activitățile desfășurate la clasă în cadrul comisiei metodice (referat-dezbateri "Abordarea integrată a conținuturilor în învățământul primar"-Tudor Ioana ; "Învățarea diferențiată"-Tirtopan Daniela; "Înmulțirea când unul din factori este 3"-lecție demonstrativă -Preda Mariana; "Cetatea lui București", Dumitru Almas –Mihalache Janeta ; " Împartirea numerelor naturale mai mici decât 1 000 000"-Epure Alina ; referat-dezbateri "Tulburările de vorbire și dezvoltarea emoțională a școlarului mic"-Dragomir Alina ; "Rolul activităților integrate în învăț. primar"-Iancu Ioana; "Propoziția. Semnele de punctuație"-lecție demonstrativă –Popa Madalina; "Sunetul și litera Z"-Preda Daniela ; " Exerciții și probleme-consolidare"-Fulga Mariana; "La cirese, după Ion Creangă"-Tudor Ionela ) se constată următoarele aspecte:

- Pregătire bună și foarte bună din punct de vedere științific și metodic pentru activitate
- Temele abordate la lecție sunt în conformitate cu ceea ce este prevăzut în planificarea calendaristică și în proiectarea unității de învățare
- În cele mai multe cazuri există corelație între tema lecției, obiective, sarcini de învățare și strategii didactice folosite
- În majoritatea cazurilor sarcinile de învățare sunt diverse permițând elevilor să aplice în contexte cât mai variate ceea ce elevii au învățat
- Sunt integrați în activitate toți elevii din clasă
- Se îmbină activitatea directă cu cea independentă manifestându-se preocupare pentru exersarea deprinderilor de muncă independentă .



- Preocupare pentru realizarea feed -back-ului si autoregalarea activitatii in functie de informatiile primite
- Se folosesc forme diferite de organizare a colectivului (in special la clasele a III- a si a IV- a), insistandu-se pe activitatea in echipa si exersarea depinderilor de comunicare in situatii diverse
- Pe tot parcursul activitatii se folosesc instrumente diferite de evaluare: observarea comportamentului elevilor, evaluarea prin fise de munca independenta, evaluarea orala, evaluare scrisa la tabla, analiza produselor activitatii elevilor, portofoliul etc.
- Se integreaza in lectie material didactic confectionat dar si material didactic din scoala
- Unele colege, in lectiile desfurate la clas , au aplicat tehnici de implicare individual sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectiv a tuturor elevilor la activit ile desfurate, ace tia dobândind capacit i de cooperare, de sprijin i colaborare, de primire i asumare de sarcini, de lucru în echip , de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a r spunderii individuale i colective, a ini iativei.
- Fiecare înv tor a elaborat teste de evaluare înso ite de descriptori de performan pe trei nivele: FB, B i S. În urma evalu rilor s -a constatat c elevii de in cuno tin ele prev zute de programa colar pentru acest moment i dau dovad de receptivitate în ceea ce prive te înv area.

În cadrul activit ilor curriculare, extracurriculare i extra colare ac iunea pedagogic s –a centrat în egal m sur pe formarea capacit ilor intelectuale de baz , a atitudinilor i comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performan e asigurându -se prin utilizarea preponderent a metodelor interactive, activ - participative precum i prin raportarea problematicii la experien ele copiilor.

S-au dezb tut la edin ele comisiei metodice teme de actualitate, care faciliteaz optimizarea desfasurarii procesului instructiv-educativ.

Fiecare cadru didactic are o map a înv torului care cuprinde planuri cadru pentru fiecare clas , programele colare în vigoare, schema orar , planificarea calendaristic i proiectarea unit ilor de înv are, fi e de lucru i teste de evaluare predictiv , sumativ i formativ .

Pentru ob inerea unor rezultate deosebite la înv tur i disciplin s-a men inut o rela ie permanent între p rin i i cadrele didactice, între cadre didactice i echipa managerial .

În cadrul comisiei metodice a înv torilor din coal colaborarea a fost eficient , imp rt indu-ne reciproc din experien a didactic (prezentarea de exemple de buna practica,interasistente, activitati demonstrative).

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată (toate cadrele didactice care predau la ciclul primar sunt calificate, majoritatea titulare cu gradul didactic I)

### **B. Eficacitatea educațională**

Disciplina opțională a fost stabilită împreună cu părinții și aprobată în Consiliul de Administrație al școlii. Discipline opționale studiate în acest an:

-Educație pentru societate

-Educație pentru sănătate

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor lor. Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

### **C. Managementul calității**

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca școala să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine contștințat misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

În multe cazuri cadrele didactice au pus un accent mai mare pe învățarea în clasă, s-a creat un climat favorabil învățării, elevii au fost implicați și responsabilizați de viitorul lor, s-au stimulat elevii pentru a reuși, s-au desfășurat activități extracuriculare care să lărgesc interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală, s-a încercat și realizat în unele cazuri modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor.

*Întocmit,*

*Prof. învăț. primar Tudor Ionela*

**RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE**  
**„OM SI SOCIETATE”**  
**AN ȘCOLAR 2016-2017**

Comisia metodic „Om și societate” și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii și a avut următoarele obiective:

- Proiectarea activităților didactice pe baza noului curriculum, cu accent pe unitatea de învățare
- Predarea și însușirea cunoștințelor folosind metode active-participative
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității
- Respectarea și considerarea pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă
- Integrarea elevilor minoritari în comunitatea școlară și locală
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare
- Dezbaterile temelor cercului pedagogic în cadrul comisiei metodice

Planificările și proiectarea activităților didactice pe sem. I și sem. II au fost întocmite și predate la timp. Toate cadrele didactice din comisia noastră și-au elaborat testele inițiale și predate apoi comisiei CEAC. Cei care au aplicat testele inițiale, și-au întocmit apoi procesele verbale cu rezultatele obținute și le-au predat responsabilului comisiei acestea fiind arhivate la CDI.

În cadrul comisiei s-au susținut referate cu teme diverse atât pe disciplinele din aria curriculară cât și despre modalitățile de evaluare între modernă și tradițională, toate fiind însoțite de procese verbale, întocmite de responsabilul comisiei în registrul special înregistrat la secretariatul liceului.

Lecțiile au fost minuțios pregătite la fiecare obiect al ariei curriculare, folosindu-se de materiale didactice diverse și metode participative pentru a ușura dobândirea cunoștințelor de către elevi. Copiii au fost antrenați în realizarea diferitelor proiecte și portofolii cerute de profesorii de istorie și geografie, religie, precum și pentru disciplinele socio-umane.

Responsabilul comisiei a efectuat asistente la ore în cadrul comisiei în special la colegii noi și nu numai acestora.

## ACTIVITATI ALE ELEVILOR

Elevii au fost notați ritmic, atât prin evaluări scrise cât și orale.

Elevii au fost angajați de către cadrele didactice în diverse activități școlare cât și extrașcolare la care au participat cu promptitudine.

Pregătirea pentru participarea la olimpiadele școlare, precum și pentru pregătirea examenului de bacalaureat a fost făcută cu multă seriozitate, elevii participând la orele de pregătire suplimentară în număr mare, iar rezultatele au fost pe măsură așteptărilor.

## ACTIVITĂȚI PLANIFICATE ȘI DESFĂȘURATE

Au fost sărbătorite și comemorate toate evenimentele importante din istoria națională: Holocaust; Ziua Armatei; Ziua Națională a României; 24 Ianuarie –Unirea Principatelor Române; Ziua Europei; Ziua Eroilor, Ziua Mediului organizându-se cu această ocazie expoziții, concursuri cu teme, vizionare de materiale specifice la nivelul claselor gimnaziale dar și liceale.

În ceea ce privește activitățile extra școlare, menționăm următoarele activități ale membrilor comisiei:

-Domnii profesori de istorie: Tanislav Cristina, Stanica Iliuta au efectuat activități specifice dedicate celor mai importante comemorări istorice cu elevii claselor gimnaziale din liceu și școlile structuri, astfel: „1 Decembrie –Ziua Națională a României” cu program artistic „24 Ianuarie-Ziua Unirii” la care au participat elevii clasei a XI-a A sub îndrumarea doamnei profesor Tanislav Cristina prezentând referate despre această sărbătoare.

- Domnii profesori de religie: Cîrstea Ionuț și Cîldaru Maria au desfășurat activități cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă –Nasterea Domnului cu colinde implicând elevii de gimnaziu, precum și cu ocazia sărbătorilor Pascale.

- Este de remarcat buna colaborare cu doamna profesor documentarist Nitu Emanuel, care s-a implicat în cadrul organizării activităților educative în cadrul Centrului de Documentare și Informare, precum și prin organizarea de expoziții cu ocazia marcatării evenimentelor din istoria neamului.

- **Puncte tari:**

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu noile programe
- atingerea obiectivelor propuse în planul managerial
- cadrele didactice se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse
- un climat colaborativ eficient
- lectii deschise sustinute de profesorii din catedra noastră
- organizarea de activități extrascolare
- Comunicarea eficientă între membrii catedrei și conducerea școlii, între profesori și elevi.

- **Puncte slabe:**

- nu s-au conștientizat prin comportament civic cunoștințele dobândite la religie și cultură civică la toți elevii
- nu întotdeauna s-a reușit trezirea interesului pentru disciplinele istorie, geografie și religie
- nerealizarea unei comunicări între unii profesori și elevi, ceea ce duce la izbucnirea unor conflicte
- folosirea unor metode învechite de predare-învățare
- utilizarea insuficientă a lecțiilor în sistemul AEL

- **Oportunități:**

- folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ
- dezvoltarea competenței de comunicare, de formare a propriei opinii
- folosirea metodelor activ-participative care să favorizeze în alegerea ideilor și conceptelor, valorificarea experienței proprii a elevilor

- **Amenințări:**

- elevi cu probleme de comportament la clasele de liceu,
- lipsa motivației pentru o anumită disciplină sau față de învățământ în general.

Aproape toți profesorii din această arie curriculară au participat la toate acțiunile inițiate de școală, atât la nivelul școlii, cât și al comunității locale.

Întocmit  
Prof. Marin Ana Iuliana

**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE**  
Pentru anul școlar **2016 -2017**  
Comisia metodică ***Limba și comunicare***

În contextul actual, când are loc un proces intens de înnoiri substanțiale în sistemul educațional, analizele periodice pe care le efectuăm au drept scop stabilirea situației reale și a măsurilor ce se impun pentru depășirea disfuncționalităților ce pot apărea în procesul instructiv-educativ.

În anul școlar 2016-2017, Comisia de Limba și comunicare și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției și de către responsabilul comisiei metodice.

, *Comisia metodică Limba și comunicare* a avut în centrul activității **obiective** precum :

- discutarea programei și a bibliografiei;
- selectarea manualelor ;
- asigurarea unui bogat material documentar;
- evaluarea permanentă și pregătirea suplimentară a elevilor care au

susținut examene la disciplina limba și literatura română

La începutul anului școlar s-au aplicat evaluări inițiale , semnalându-se greselile frecvente , s-au propus și urmărit măsuri de ameliorare, s-au aplicat permanent elevilor evaluări formative și sumative , s-au organizat și desfășurat programe de recuperare a materiei pentru elevii claselor V-XII , precum și un program de pre-

gătire a elevilor claselor a VIII-a și a XII-a pentru recuperarea/consolidarea notiunilor, în vederea susținerii Evaluării Naționale și Examenului de Bacalaureat

În cadrul **activităților metodice și educative** derulate, amintim următoarele activități :

- ✓ “Toamnă fără margini” (proiect educațional)
- ✓ “Sărbătorile de iarnă în literatură” (activitate literară )
- ✓ “Eminescu, luceafarul nestins...” (vizionare Power Point pe tema activității literare ; prezentarea temelor operei marelui scriitor, concurs)
- ✓ Lecție demonstrativă la clasa a XII-a : Romanul realist balzacian
- ✓ “Textul nonliterar – deschideri interdisciplinare” (susținere referat)
- ✓ “Ziua Internațională a Poeziei” ( sesiune de comunicări, recital de poezie și muzică folk)
- ✓ “Dragobetele – a iubi e primăvara” (tradiții naționale din perspectiva literară)
- ✓ SNOWFEST~ proiect educațional

Pe tot parcursul anului școlar s-a realizat evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse, s-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare.

Membrii comisiei s-au straduit sa utilizeze cat mai multe mijloace moderne in procesul de predare-invatare-evaluare, in scopul savarsirii unui invatamant de calitate si a unui demers didactic de exceptie, inovator, care sa aduca performante scolare deosebite in viitor.

De asemenea membrii catedrei au participat la activitatile cercurilor pedagogice de specialitate, în încercarea continua de a se perfectiona si de a se alinia la exigentele societatii actuale.

## **ANALIZ SWOT**

### **PUNCTE TARI:**

- Participarea profesorilor la cursuri de formare
- Implicarea profesorilor si a elevilor in proiecte educationale.
- Foarte buna pregătire de specialitate și psihopedagogică a cadrelor didactice.
- Implicarea responsabil și competent a cadrelor didactice în procesul instructiv-educativ.
- Aplicarea unor metode și strategii moderne în actul învățării-predării-evaluării.
- Relația afectivă profesori-elevi.
- Implicarea unor elevi în activități diverse: simpozioane, mese rotunde, spectacole, concursuri pe diverse teme, creații proprii etc.



- Aplicarea celor mai moderne modalități de receptare a textului literar: *lectura orizontală* , *lectura verticală* , relația *intentio auctoris – intentio operis – intentio lectoris*, *lector inocent – lector eficient – lector competent* etc.
- Realizarea activităților de evaluare a elevilor pe tot parcursul orelor.
- Implicarea cadrelor didactice în activități ale profilului: proiecte, simpozioane, olimpiade, concursuri, publicații etc
- Organizarea unor activități de excepție cu prilejul diverselor evenimente: sărbătorile de Crăciun, ziua lui Eminescu, ziua Unirii etc

#### **PUNCTE SLABE:**

- Neimplicarea elevilor în actul lecturii, pierderea gustului pentru lectură în favoarea folosirii permanente a calculatorului.
- Nestăpânirea, de către elevi, a unor concepte operaționale, specifice fiecărei discipline, care să le permit aprofundarea literaturii române și universale, a noțiunilor de limbă și comunicare ori insuficiența vocabularului.
- Absenteismul repetat al unor elevi.
- Neimplicarea majorității elevilor în activități curriculare.
- Lipsa lecturii suplimentare.
- Scăderea interesului pentru actul învățării.

#### **AMENINȚĂRI:**

- Scderea treptat a gustului pentru actul lecturii.
- Lipsa de interes a elevilor pentru studiul literaturii române i a limbilor moderne.
- Constatarea unor *bariere* între profesor i elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere i aprofundare a coninuturilor învării.
- Imposibilitatea material a unor elevi de a-și procura manuale, ghiduri, culegeri, dicționare etc. indispensabile procesului instructiv-educativ.
- Absenteismul (generat, în majoritatea cazurilor ,de angajarea elevilor în câmpul muncii pentru a se susține financiar).

#### **OPORTUNITĂȚI:**

- Realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbă română i limbi moderne
- Asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ..
- Dotarea suficient a cabinetului de limbi moderne
- Implicarea cadrelor didactice în formarea unor competențe de tip complex i afirmarea inteligențelor multiple ale elevilor.

**Responsabil Comisie Metodica,**

Prof. Popa Cornelia

## Raport de activitate al Comisiei Metodice Matematica si Stiinte anul colar 2016-2017

Comisia metodică „Matematica și Științe” la nivelul Liceului Teoretic “Ion Gh. Rosca” a fost compusă din următorii membri:

1. Nitu Victorita – profesor matematica
2. Tanislav Tony – profesor matematica
3. Munteanu Lucica – profesor matematica
4. Dan Mariana – profesor fizica-chimie
5. Tanislav Lavinia-Jeni – profesor fizica
6. Cristescu Ana-Maria – profesor chimie
7. Dragan Maria – profesor biologie
8. Trusca Clara – profesor biologie
9. Marin Mihaela - profesor fizica-chimie

În anul școlar 2016-2017 s-a avut în vedere realizarea obiectivelor prevăzute în Planul Operațional al comisiei. **Obiectivele de referință stabilite pentru semestrul I și semestrul al II-lea – anul școlar 2016-2017 au vizat următoarele:**

- Stimularea participării colare a tuturor elevilor din cadrul Liceului în scopul finalizării învățământului obligatoriu și al integrării cu succes în viața socială.
- Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea optimă a potențialului uman existent și formarea cadrelor didactice în vederea utilizării unor practici didactice moderne și asumării responsabilității față de ameliorarea calității predării/învățării/evaluării.

- Racordarea utilizării, obinerii și dezvoltării resurselor materiale și financiare la noua politică de finanțare a învățământului preuniversitar, la întărirea efectelor descentralizării.
- Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare spre creșterea calității prestației personalului didactic, sub aspect științific și psiho-pedagogic

În cadrul comisiei „Matematica și Științe” au fost întocmite planul managerial, graficul sedintelor de lucru, tematica acestora, programul de acțiuni pe întreaga durată a anului școlar cu sarcini, termene și responsabilități, obiectivele generale și specifice, precum și mijloacele de evaluare.

Catedra de matematică și-a concentrat activitatea pe formarea și dezvoltarea la elevi a unor abilități de rezolvare a problemelor pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii, precum și pe înzestrarea lor cu un set competent, valori și atitudini menite să le asigure o integrare profesională optimă.

Activitatea de perfecționare din cadrul catedrei s-a realizat prin dezbateri cu privire la proiectarea didactică, la selectarea manualelor școlare și celorlalte instrumente auxiliare de lucru utilizate în procesul de învățământ și prin participarea la activitățile metodice din școală.

În primul rând, pentru **ameliorarea calității procesului de predare-învățare**, s-a valorificat conținutul educativ al programelor și manualelor în vigoare.

Astfel, s-au întocmit la timp planurile anuale și semestriale, fiind fundamentate pe achizițiile anterioare de învățare ale elevilor. În acest sens au fost organizate evaluări predictive la matematică, la începutul anului școlar. S-au corelat conținuturile cu obiectivele de referință și competențe specifice. S-a asigurat caracterul practic-aplicativ al proiectării curriculare. Astfel au fost cuprinse în planificarea activității practice aplicative.

Aceste planificări au fost parcurse în mod corespunzător de toți membrii comisiei.

De asemenea, au fost valorificate metodele și mijloacele moderne de învățare activ, a mijloacelor T.I.C. Astfel au fost efectuate lecții de matematică pe platforma Ael. Au fost utilizate eficient auxiliarele curriculare tradiționale în procesul de predare-învățare de către toți membrii comisiei. Aceste auxiliare sunt indispensabile din cauza precarității manualelor, acestea nefiind conform programei.

S-au realizat ore de pregătire suplimentară la matematică conform graficului. În aceste ore de pregătire suplimentară au fost urmărite atât aprofundarea materiei cât și remedierea nivelului de însușire a cunoștințelor de către elevi.

În ceea ce privește **resursele umane**, s-a avut în vedere participarea la acțiuni de formare continuă în cadrul Conferințelor Cadrelor Didactice care au avut loc la începutul anului școlar, aședințelor de comisie, a Cercurilor Pedagogice.

Toți membrii comisiei ai căror elevi au susținut examen de Bacalaureat sau Evaluare națională s-au preocupat în permanență de pregătirea elevilor și au elaborat un program de pregătire suplimentară a elevilor. S-au desfășurat mai multe examene de simulare la obiectele de bacalaureat și evaluare națională. Rezultatele fiind destul de modeste, dovedind dezinteres din partea elevilor, au impus organizarea unei pregătiri suplimentare la matematică, limba română și biologie.

**În cadrul Comisiei Metodice Matematică și Științe au avut loc activitățile:**

- Analiza Testurilor Inițiale și precizări metodologice cu privire la evaluarea finală din anul școlar 2016-2017, toți membrii comisiei, octombrie 2016
- Referat cu tema “Stimularea calitatilor gândirii prin activități matematice”, prof. Munteanu Lucica, noiembrie 2016
- “Operații cu mulțimi”, activitate demonstrativă la clasă susținută de prof. Nitu Victorita, noiembrie 2016
- Ritmicitatea notării, 29.11.2016
- Concursul “Știu, pot, câștig”, organizator prof. Tanislav Lavinia-Jeni, decembrie 2016. A participat un număr de 60 elevi la matematică, fizică și biologie și s-au calificat în etapa pe județ care va avea loc în luna martie.
- Analiza situației școlare la sfârșitul de semestru – ianuarie 2017
- Metode de evaluare – referat susținut de prof. Trusca Clara, februarie 2017
- Dezvoltarea competențelor prin interdisciplinaritate și transdisciplinaritate – referat susținut de prof. Dan Mariana, martie 2017

- Alchene. Proprietati fizice si chimice - activitate demonstrative sustinuta de prof. Cristescu Ana-Maria, aprilie 2017
- Materie, energie, informative – concept fundamentale in fizica moderna – referat sustinut de prof. Tanislav Lavinia-Jeni, mai 2017
- Analiza activitatii comisiei metodice – sedinta de analiza, iunie 2017
- To i membrii comisiei au participat la Cercurile Pedagogice.
- Cercul pedagogic la matematica, semestrul II, licee, zona Caracal - prof. Tanislav Tony
- Referat la Cercul Pedagogic de biologie , zona 1, Caracal - Dragan Maria

Rezultate obtinute la concursurile scolare:

- Chimia verde/ Chimia durabila - premiul III: Dobre Claudia, Tirna Adriana, Mihai Livia, Mogos Diana, premiul II Marin Ionela
- Conursul Impuls perpetuum - Saftoiu Ionut calificat la etapa nationala
- Concursul "Scoala intre viziune si misiune" premiul I sectiunea film

**Ridicarea nivelului de pregătire al elevilor și creșterea procesului instructiv educativ** s-a realizat printr-o bună pregătire metodică a fiecărei activități, de către membrii comisiei.

Astfel s-au realizat teste inițiale, teste formative, teste sumative care au fost analizate și pentru ameliorarea rezultatelor s-a realizat un plan de măsuri îmbunătățit care cuprinde graficul orelor de pregătire suplimentară.

În ceea ce privește **resursele materiale și financiare** profesorii au recondiționat materialul didactic existent, au realizat planșe, mape didactice și alte materiale didactice din resurse proprii.

Pentru **dezvoltarea comunitară** s-a urmărit participarea la activități care să permită valorificarea creativității elevilor și valorizarea acestora, cât și promovarea imaginii școlii.

## **RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICA A DIRIGIN ILOR AN COLAR 2016- 2017**

COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR din cadrul Liceului Teoretic "Ion Gh. Roșca" Osica de Sus și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar 2016-2017, dar ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior. Principalele activități derulate:

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților;
- Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare;
- Distribuirea, completarea și semnarea acordului cadru de parteneriat pentru educație între școală, elev și părinți, în conformitate cu dispozițiile ROFUIP;
- Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe;
- Organizarea de ședințe de cerc metodic pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintei, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinți;
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental;
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicarea elevilor în activități și programe școlare și extra școlare de socializare, interrelaționare, culturalizare.

Proiectarea curricular a fost realizat în consens cu mesajul cheie nr. 5 al Memorandumului privind învățarea permanent , respectiv regândirea consilierii și orientării. În finalizarea documentului, au fost valorificate reperetele metodologice pentru aria curriculara Consiliere și orientare, document orientativ pe baza căruia se desfășurau până în prezent activitățile specifice orelor de Consiliere și orientare și/ sau de Dirigenție.

Programele colare pentru aria curriculara Consiliere și orientare particularizează următoarele domenii de competențe-cheie stabilite la nivel european:

- competențe interpersonale, interculturale, sociale și civice;
- „a învăța să înveți”;
- competențe digitale (bazate pe deprinderi de utilizare a tehnologiei pentru gestionarea informației și comunicarea electronic )
- competențe antreprenoriale.

În realizarea planificărilor, dirigenții au respectat în mare parte structura curriculumului, bazat pe :

- Competențe generale
- Valori și atitudini
- Competențe specifice și conținuturi
- Sugestii metodologice

*Competențele generale* au reprezentat ansambluri structurate de cunoștințe și deprinderi, a căror dezvoltare este preconizată pe toată durata școlară, în timp ce *competențele specifice* (derivate din competențele generale), urmând a fi dezvoltate pe parcursul fiecărui an școlar, au fost corelate cu conținuturi ale învățării și prezentate distinct, pentru clasele V -XII.

Conținuturile învățării au respectat de asemenea următoarele cinci module tematice:

- 1. Autocunoaștere și dezvoltare personală**
- 2. Comunicare și abilități sociale**
- 3. Managementul informațiilor și al învățării**



#### **4. Planificarea carierei**

#### **5. Calitatea stilului de viață**

Detalierea acestora la nivelul fiecarui an de studiu al învățământului gimnazial și respectiv liceal a fost realizat astfel încât să corespundă nevoilor educaționale și specificului de vârstă a elevilor, oferind, în același timp contexte tematice adecvate pentru dezvoltarea competențelor specifice.

Sugestiile metodologice au oferit exemple de demersuri didactice care pot fi utilizate pentru dezvoltarea competențelor specifice vizate de aria curriculară Consiliere și orientare, particularizate la nivelul fiecarui modul tematic și al fiecarui an de studiu al învățământului gimnazial și al celui liceal.

O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor cu probleme de învățare din fiecare colectiv, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic.

Activitatea Ariei Curriculare “**Consiliere și Orientare**” a început odată cu constituirea comisiei diriginților la începutul anului școlar, în ședința comisiei metodice în care au fost nominalizați toți profesorii diriginți. Tot în cadrul ședinței s-au trasat direcții care trebuie urmate pentru o bună desfășurare a comisiei, s-a discutat modelul de planificare pentru ora de Consiliere și sugestii de teme pentru această oră, astfel încât toți diriginții să prezinte la timp planificările. S-a stabilit intervalul în care să aibă loc ședințele cu părinții în conformitate cu regulamentul ROFUIP, s-a alcătuit graficul întâlnirilor în cadrul Ariei și temele ce vor fi discutate, s-a stabilit programul de activitate al activităților extrașcolare și extracurriculare.

Activitatea de Consiliere și orientare, a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Misiunea noastră, conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor de :

- ❖ re tehnologizare a procesului de educație prin utilizarea noilor tehnologii IT în lecții și în toate activitățile desfășurate cu elevii;

- ❖ încurajarea performanței, progresului școlar și crearea de activități care să conducă la pregătirea individuală și stimularea valorilor.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrans și de asemenea în colective eterogene, a dat rezultate deosebite, acest lucru dovedind că tii s respecte în mare parte regulile grupului. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul colii, sub coordonarea consilierului educativ, doamna profesor Popa Cornelia. Cele mai multe activități de acest gen au fost programate în săptămâna dedicată ”colii Altfel” și s-au derulat în intervalul 27-31 martie 2017.

De un real folos a fost comunicarea între cadrele didactice, colaborarea pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor liceului nostru. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

La clasele gimnaziale, s-a pus mare accent pe activitățile de consiliere, ca parte integrantă a activităților de învățare, dar și ca mijloace de consolidare și de recreere, trezire a interesului, dezvoltare a imaginației creatoare. De apreciat au fost colaborările în diferite acțiuni ale elevilor de la diferite clase, atât curriculare, cât și extracurriculare.

Majoritatea diriginților au colaborat cu profesorii de la clasă și cu colegii de comisie, dovadă fiind activitățile de inter-asistență în vederea identificării celor mai eficiente strategii de predare-învățare și exploatarea a potențialului intelectual și creativ al elevilor.

Activitatea de perfecționare continuă a profesorilor diriginți, a îmbrăcat forme diverse cu trimitere directă către obiectivele majore stabilite:

- dezbateri și comunicări
- ateliere de lucru
- schimburi de experiență
- cercetări
- mese rotunde

- activități educative (tematica, fiind variată în funcție de obiectivele stabilite și de necesitățile de moment).

În vederea implicării cât mai active a părinților în viața școlii, în cadrul ședințelor cu părinții au fost împartite experiențe personale în această direcție foarte importante și pentru elevi, dar și pentru părinți.

La nivelul comisiei au fost dezbătute următoarele teme:

- *”Portofoliul dirigintelui: conținut, mod de realizare, utilitate”*;
- *”Problemele adolescenței”* – dezbateri realizate în urma unei anchete coordonate de către consilierul colar Trifan Roxana;
- *”Inteligenta fără caracter nu valorează nimic”*, prin care s-a urmărit ca elevii să fie familiarizați cu activități noi de autocunoaștere, mai exact identificarea propriilor lor calități, dar și învățarea modului de a face și a accepta complimente. Această dezbateri a fost coordonată de către consilierul colar Trifan Roxana.

De asemenea, în cadrul comisiei au fost prezentate următoarele referate:

- *“Metode educaționale interactive utilizate la ora de dirigiență”* – prezentat de către doamna profesor Marin Ana, în semestrul I al anului școlar 2016-2017;
- *“Metode tradiționale și tehnici noi la orele de consiliere și orientare”* – prezentat de către doamna profesor Marin Mihaela, diriginta clasei a XII-a B, în luna ianuarie.

Lecțiile demonstrative susținute în anul școlar 2016-2017 au avut următoarele teme:

- *“O prietenie sinceră - prietenul la nevoie se cunoaște”* – susținut la clasa a VIII-a de către doamna profesor Truică Clara în luna noiembrie 2016.
- *„Drepturile omului/copilului”* – susținut de către doamna profesor Gina Voicu la clasa a-VII-a în luna februarie 2017.
- *„Criterii de alegere a unei meserii”* – susținut de către doamna profesor Tanislav Cristina la clasa a-XII-a A, în luna martie 2017.

- “*Efectele nocive ale alcoolului, tutunului și drogurilor*” – susținut de c tre domna Dr gan Maria la clasa a-XI-a B, în luna aprilie 2017.

Pentru a menține relația familie- coal , am oferit în cadrul edintelor cu p rinții informații periodice și chiar zilnic (la nevoie). Se pot menționa lectoratele cu p rinții în care s-au implicat majoritatea diriginților claselor V-XII, întâlniri care au abordat diferite tematici specifice preadolescenței și adolescenței.

Fiecare diriginte a amenajat spațiul de lucru la nivelul clasei sale, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare a instruirii conform particularităților de varst și individuale ale elevilor.

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinelui, chestionrului, observației directe, susținerea și explicarea unor noțiuni pe baza studiului individual.

Fiecare membru al comisiei și-a întocmit PORTOFOLIUL la nivelul standardelor, urmând eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

### *Diracții de urmat în anul școlar 2017-2018*

Pentru activitatea educativă în anul școlar 2017-2018 se vor lua în considerare următoarele aspecte:

- Întocmirea mai atentă a documentelor de lucru ale profesorilor diriginți (planificarea semestrială și anuală) și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi.
- Utilizarea unor strategii didactice în cadrul orelor de dirigenție astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient.

- Implicarea tuturor dirigintilor i a conducerii colii în activit i educative extrașcolare (teatrul, spectacole, concursuri, excursii etc) astfel încat aceste activit i s poata fi valorificate din punct de vedere educativ.
- Atragerea într-o mai mare m sur a p rinților în vederea realiz rii unui parteneriat real coal - Familie
- Schimbarea mentalit ților și atitudinilor unor profesori, diriginți faț de problemele elevilor i posibilitatilor lor de a face faț acestor probleme precum și faț de importanța orei de dirigenție (care uneori s-a transformat într-o or de curs).
- Implicarea tuturor diriginților în acțiunile menite s schimbe aspectul claselor, laboratoarelor i a colii în general
- Colaborarea diriginților cu profesorii și cu psihologul școlii, în vederea depist rii unor cazuri cu probleme familiare deosebite sau psihologice.

**Responsabil comisie:**  
**Prof. Tanislav Cristina**

## **Raportul Consilierului educativ**

an scolar 2016 - 2017

Activitatea educativă colară și extra colară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigiență a părinților cu părinții. Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe coală și au militat pentru menținerea calității mediului colară.

### **Puncte tari**

- ✓ Experiență în domeniul activității educative colare și extra colare;
- ✓ Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative
- ✓ Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- ✓ Majoritatea profesorilor diriginți s-a implicat în derularea activităților școlare și extrascolare.;
- ✓ Multitudinea și diversitatea activităților extrascolare în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar;
- ✓ Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extra colare și extracurriculare (spectacole, concursuri, competiții);
- ✓ Deschiderea oferită de disciplinele opționale în conformitate cu interesele copiilor și perspectivele de dezvoltare ale societății;
- ✓ Relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulative
- ✓ Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile
- ✓ Întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu Comitetele de părinți ale claselor, suplimentate de consultații individuale cu părinții

- ✓ Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii tematice) introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

✓

### **Puncte slabe**

- ✓ Neimplicarea în proiecte internaționale
- ✓ Lipsa unor modalități de recompensare a elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare;

### **Oportunități**

- ✓ Inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect
- ✓ Amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională
- ✓ Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri
- ✓ Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității

### **Amenințări**

- ✓ Modificări la nivelul comisiei ca urmare a mobilității cadrelor didactice;
- ✓ Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative

Pentru anul școlar 2016-2017, ne-am stabilit o serie de obiective de realizat la nivelul școlii, prin activitățile educative stabilite.

#### **Obiective:**

- 10) Diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza absențelor sau a actelor de indisciplină;
- 11) Descoperirea unor modalități optime de folosire a competențelor în activitățile extracurriculare;
- 12) Creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale;
- 13) Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile școlii;
- 14) Cunoașterea opțiunilor elevilor privind petrecerea timpului liber;

- 15) Optimizarea relației școală - familie;
- 16) Diversificarea activității extracurriculare;
- 17) Creșterea calității acțiunilor educative din școală;
- 18) Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național și internațional;
- 19) Eficientizarea colaborării școlii cu alte instituții implicate în buna funcționare a societății.

### **ACTIVITATEA DIRIGINILOR**

- În semestrul I al anului școlar 2016-2017, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, vizuate ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- edințele Comisiei metodice a diriginților s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planului managerial al activității educative.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrascolare, întocmirea documentelor, realizarea fișei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigințului.
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor.
- Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient
- S-au desfășurat sedințele cu părinții, pe clase, după un program afișat, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine internă)
- S-au semnat contractele de parteneriat cu părinții și diferite instituții.
- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.



- In cadrul comisiei au sustinut referate -prof. Popa Cornelia „**Importanta orelor de consiliere si orientare**”; prof. Marin Ana - „**Relatiile educationale si rolul lor**”.

## I. Activitati educative scolare si extrascolare

„**Plurilingvism i multiculturalitate**” – **Ziua european a limbilor – 26 septembrie**

„**Educa ie i educatori**”- 5 octombrie Ziua Mondial a Educa iei **5 octombrie**

“**25 Octombrie**” – **ziua fortelor armate** Importanta istorica a zilei de 25 ocombr  
25 octombrie

**Celebrarea toamnei** Literatura si pictura.

„**Halloween Festival**” **30 octombrie**

Lectorat „**Nu esti singur pe lume**” **noiembrie**

„**Toleran i intoleran în Europa**”- Ziua Interna ional pentru Toleran **11 noiembrie**

„**Arc peste timp-aniversarea a 50 de ani de la infiintarea licelui**”

**Legatura intre generatii**

**„1 Decembrie” – Ziua Nationala a Romaniei**

**„Ziua Mondial a drepturilor Omului”** 10 decembrie

**„Iata, vin colindatori ! “** – sebarea pomului de iarna 19 decembrie

**“Eminescu – Luceafarul nestins “** 16 ianuarie

**Cunoasterea importantei actului istoric de la 24 ian 1889(Unirea Moldovei cu Muntenia)**  
24 ianuarie

## **II. Concursuri scolare interjudetene, nationale si internationale**

Concurs national „ Europa prin ochi de copil”

Concurs national matematica „Gazeta Matematica jr.”

Concurs national „ Comper”

Concurs interjudetean „Hristos se naste slaviti-L!”

Concursnational „Un mar pe zi, o viata sanatoasa!”

Concursul international “Let s Do It, Danube!”

Festivalul concurs ijudetean de teatru pentru liceeni „Dialogul absurdZilor”

### **III. PROIECTE EDUCATIVE :**

In coal , s-au derulat urm toarele proiecte:

Proiectul international- “ *Let s Do It, Danube*”

.Proiect Educativ Regional ,, Chimia verde

5Proiectul Educational „Let s be ECO!”Proiect Educational ,, Voluntarii reprezinta ideea in miscare

Proiect educational,,„SNOWFEST”

Proiect educational ,, Eminescu, luceafarul nestins”CCO...

”Proiect educational ,, Alexandru Ioan Cuza- personalitatea Unirii”

### **PARTENERIATE EDUCATIONALE**

Parteneriat cu Colegiul Tehnic de Arte si Meserii ,, Constantin Brancusi”, Craiova

Parteneriat cu Scoala Gimnaziala Merei, jud. Buzau

Parteneriat cu Biblioteca Comunală Osica de Sus

Parteneriat cu Biserica ,, SF. Mare Mucenic Gheorghe

### **IV .CAMPANII DE INFORMARE /EDUCARE A ELEVILOR :**

- Campania de combatere a violentei
- Educatia pentru mediu
- Campanie de educatie rutiera
- Descopera o lume sanatoasa

### **V .CONSILIUL ELEVILOR :**

Consiliul Elevilor pe coală, sub îndrumarea consilierului educativ, s-a implicat în atragerea cât mai multor elevi în activități extra colare creative.

#### **VI. COMITETUL DE PARINTI :**

La nivelul scolii, s-au organizat sedintele cu parintii pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, apoi edin a pe coală, s-a ales noul comitet.

Au fost chestionați parintii în legătură cu percepția lor despre rolul și eficiența colii, au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări în viața colii.

#### **VII. Sugestii pentru îmbunătățirea activităților educative în unitatea de învățământ:**

Implicarea colii și a cadrelor didactice în proiecte

Obținerea de fonduri extrabugetare prin încheierea de parteneriate cu ONG-uri în vederea organizării și derulării unor activități educative de amploare

**Consilier educativ,**

**Prof. Cornelia Popa**

## **RAPORT DE ACTIVITATE – CEAC**

### **An școlar 2016-2017**

În anul școlar 2016-2017, semestrul I, echipa managerială a Liceului Teoretic „Ion Gh. Roșca” a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

#### **Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2016 – 2017:**

- gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, pregătește legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc lunar în edințe de lucru, identifică punctele tari și punctele slabe, propun și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

**Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Liceul Teoretic „Ion Gh. Roșca” și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2016-2017 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca obiective strategice:**

- *Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al Liceului Teoretic „Ion Gh. Roșca” (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor și al părinților*
- *Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele și interesele elevilor*
- *Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ- participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare;*
- *Monitorizarea și autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor*

- *Creterea ponderii numărului de absolvenți care sunt admitiți în forme și nivele superioare de învățământ în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii. Dezvoltarea sistemului de informare și consiliere profesională*
- *Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, perfecționarea managementului instituțional și dezvoltarea culturii parteneriatului.*

*Perfecționarea sistemului de formare continuă a personalului didactic din școală pentru asigurarea calității învățământului gimnazial și liceal în vederea integrării socioprofesionale a tinerilor.*

- *Dezvoltarea capacității instituționale a Liceului Teoretic „Ion Gh. Roșca”.*

În semestrul I al anului școlar 2016-2017, s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități:

- S-a stabilit componenta comisiei prin completarea acesteia cu reprezentanții sindicatului, părinților și Consiliului local
- Responsabilul CEAC a realizat **Raportul Anual de Evaluare Internă** RAEI în luna octombrie, conform graficului
- S-a întocmit **Raportul de Autoevaluare** pe anul trecut școlar prin centralizarea datelor culese de la comisii
- S-au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora **Planul de Îmbunătățire**
- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne
- Actualizarea bazei de date ale Comisiei CEAC
- Actualizarea datelor legate de implementarea SMC-ului ( **Plan operational, Plan de activități, Matricea responsabilităților, Regulament CEAC, organigrame** )
- Completarea documentelor CEAC ( **Procedurile** )
- Realizarea structurii documentelor
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare trimestrial.
- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC

- Stabilirea responsabilitatilor membrilor CEAC
- S-au prelucrat: Raportul de Autoevaluare al unitatii , Procedurile , Fise de progres, Fisei de observatie a lectiilor, Exemple de bune practici, Rapoartele de activitate si Planurile operationale , chestionare feedback elevi, parinti, profesori, comisii, roluri si eficienta in comisii, portofoliile profesorilor, catedrelor si comisiei CEAC
- Responsabilul CEAC, a inceput **codificarea si inregistrarea documentelor** (necesita foarte mult timp).
  - Membrii CEAC sunt in permanenta preocupati de autoperfectionare si isi manifesta interesul pentru cursuri de formare in domeniu.

**Noi puncte de ac iune – propuneri pentru semestrul II, anul colar 2016-2017:**

- Derularea unor programe de promovare, implementare i monitorizare a aspectelor legate de cultura calit ii în rândul cadrelor didactice
- Identificarea procedurilor - cheie în CEAC i eficientizarea lor prin: stabilirea unei ierarhii privind prioritatea lor în sistemul calit ii, simplificarea pa ilor i flexibilizarea acestora, astfel încât s se creeze un echilibru între decizia centralizat i cea autonom
- Redefinirea principiilor i a strategiilor de management pe fiecare compartiment; propunerea unor programe având ca scop con tinentizarea importan ei autoevalu rii, a managementului documentelor de interes general i, mai ales, a implement rii programelor de îmbun t ire ce rezult din procesul monitoriz rii periodice
- Elaborarea i implementarea unui sistem paralel de monitorizare i diseminare a exemplelor de bune practici prin asisten e i inter-asisten e între catedre i arii curriculare (pe orizontal i vertical )
- Realizarea de întâlniri de lucru i de sprijin a cadrelor didactice în vederea elabor rii i implement rii programelor de înv are, de performan i remediere

- Pregătirea documentației pentru vizita de monitorizare externă și de acreditare a profilului uman
- Elaborarea rapoartelor de monitorizare internă periodică
- Revizuirea periodică a documentelor specifice.
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficiente ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu managerii; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care se referă atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru
- Desfășurarea de edine de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplelor de bună practică
- Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar la nivelul colegiului

**Dificultăți întâmpinate – aspecte care vor face obiectul planului de îmbunătățire:**

- Ineficiența unor proceduri actuale, fapt ce periclitează respectarea coerentă a pașilor și colectarea eficientă a dovezilor posibile
- Insuficienta diseminare a exemplelor de bune practici la nivelul catedrelor sau inter-catedre (prin monitorizarea pe verticală)
- Rezistența la schimbare și ritmul lent de adaptare a corpului profesoral la soluțiile inovatoare, constructive pe linia creșterii calității actului didactic



- Lipsă de comunicare reală (coordonare - cooperare) între cadrele didactice și transformarea spiritului de echipă în egoism, egocentrism

- Întreprinderea de acțiuni menite să eficientizeze procesul de învățământ :

1. Realizarea la nivelul fiecărei catedre a materialelor de predare/ sintezelor de curs/ fișelor de documentare/ pentru fiecare disciplină / modul/ nivel și postarea acestora pe portal la începutul anului școlar, urmând ca elevii să și tipărească aceste materiale pentru a le avea în portofoliu.

2. Proiectarea și realizarea de activități de învățare în clasă cât mai diversificate, utilizând cât mai des posibil lucrul pe grupe și diferențierea sarcinilor pentru centrarea învățării pe elev, în vederea dobândirii de competențe și demonstrarea de atitudini.

3. Utilizarea unei palete variate de instrumente de evaluare care să măsoare obiectiv evoluția și nivelul de pregătire ale elevului și să respecte principiul notării ritmice.

Întocmit,  
Coordonator CEAC,  
MARIN Mihaela

**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**AL COMISIEI DE PREVENIRE SI COMBATERE A VIOLENTEI**  
**IN MEDIUL SCOLAR**  
**Anul scolar 2016-2017**

La începutul anului școlar 2016-2017 a fost constituit Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, avându-se în vedere Strategia Națională privind reducerea fenomenului violenței în unitățile de învățământ preuniversitar elaborată de MECS, legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile școlare și Legea nr.272/2004 privind drepturile copilului. Obiective urmrite de Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar pe parcursul primului semestru au fost: - Crearea unui sistem de comunicare real între școală, familie și comunitatea locală • pentru identificarea, monitorizarea și prevenirea actelor de violență/infracțiunilor prin implicarea tuturor actorilor educaționali. Creșterea gradului de informare al elevilor și părinților prin activități informative și implicarea în activitățile propuse de unitatea de învățământ. Actele de violență în școală au fost la un nivel foarte scăzut și minor al faptei (violență verbală).

In acest semestru s-au desfășurat activități în cadrul Proiectului –ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Aceste activități au ca obiective cunoașterea propriilor interese și aspirații, identificarea abilităților personale și corelarea acestor cu cerințele meseriei preferate.

În luna octombrie 2016 s-a desfășurat activitatea cu tema- Interesele mele; în luna noiembrie – Planul meu de informare, decembrie-Abilitățile mele, iar în ianuarie 2017- Ocupații și profesii. Activitățile au fost realizate în cadrul comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței cu elevii claselor a VIII-a și a XII-a în colaborare cu consilierul școlar Trifan Roxana Maria având ca scop orientarea școlară și profesională a elevilor prin dezvoltarea intereselor, aspirațiilor și trăsăturilor pozitive de personalitate.

Responsabil Comisia de Prevenire si Combatere a violentei in mediul scolar  
 Prof.Trusca Clara

**Raport anual de activitate  
 COMISIA METODICA  
 „EDUCATIE FIZICA, SPORT SI SANATATE”**

**Componeneta catedrei de educatie fizica in anul scolar 2016-2017 :**

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Numele i Prenumele Profesorului</i>	<i>Vechimea în învățământ</i>	<i>Încadrarea</i>	<i>Obiectul predat</i>	<i>Nr. ore/ /nivel/ clase/scoala</i>
1.	ENUS VIOREL	15	Profesor Titular Grad I	Educație fizică	<b>Numit dir adj. Din 09.01.2017</b> 2 ORE: III -LIC. T. „ION.GH. ROSCA” 2 ORE: V -LIC. T. „ION.GH. ROSCA” 9 ORE :IXA;IXB;XA;XB;XIA;XIB;XIIA;XIIB;
2.	TEREACA MIHAI	6	Profesor Titular(6ore) Grad DEF	Educație fizică	6 ORE:I;II;III -SC. PRIM. GRECI 1 ORA :VIII -SC. GIMN. OSICA DE SUS
3.	ROSCA SABIN	4	Profesor Suplitor Debutant	Educație fizică	4 ORE :PREG;I;- LIC. T. „ION.GH. ROSCA” 8 ORE: PREG;I;II;III -SC. GIMN. OSICA DE SUS 6 ORE :V;VI;VII- SC. GIMN. OSICA DE SUS
4	LOGOFATU GHEORGHE	9	Profesor Suplitor Grad DEF	Educație fizică	2 ORE:IV- SC. GIMN. OSICA DE SUS

5	COJOCARU OVIDIU	1	Profesor Suplinitor	Educație fizic	<b>Incadrat din 09.01.2017 pe degrevarea dir.adj</b> <b>.prof.Enus Viorel</b> 4 ore :II;IV -LIC. T. „ION.GH. ROSCA” 5ore :VI ;VII;VIII -LIC. T. „ION.GH. ROSCA”
---	--------------------	---	------------------------	-------------------	--

Activitatea sportiva in anul scolar 2016-2017 a debutat cu o analiza a activitatii desfasurate in anul precedent ,evidentiindu-se aspectele pozitive si negative. Pentru a asigura un demers favorabil, am desfasurat activitati precum:

-consilierea cadrelor didactice în vederea elaborării planificărilor calendaristice și a proiectării unităților de învățare

- planificarea activităților de pregătire specială a elevilor care vor participa în competițiile O.N.S. și alte concursuri școlare

-elaborarea instrumentelor de evaluare și notare

-monitorizarea parcurgerii programelor școlare la fiecare clasă și a modului în care se realizează evaluarea elevilor

-monitorizarea elevilor scutiți

În ceea ce privește activitatea de performanță în acest an școlar, echipele de tenis de masă, respectiv fotbal /nivel liceu, antrenate de către prof. Enus Viorel au ocupat locurile 4, respectiv 3, în clasamentul general, la faza pe municipiu a O.N.S.S, desfășurată la Caracal, nerusind accesarea în fazele superioare, dar dovedind o bună pregătire și lăsând o impresie deosebită. Echipa de fotbal gimnaziu, pregătită de către prof. Tereaca Mihai a avut o evoluție bună și încurajatoare pentru anul următor. În săptămâna „Școala altfel” s-a desfășurat campinatul de fotbal pe liceu, organizat de către prof. Enus Viorel, precum și o serie de activități sportive pregătite de către toți membrii catedrei. În colaborare cu D.G.A.S.P.G OLT a fost organizat evenimentul dedicat Zilei Internaționale a Copilului. Astfel, pe stadionul central din comuna Osica de Sus s-au desfășurat o serie de activități sportive organizate de către prof. Enus Viorel, evenimentul fiind un real succes. În acest semestru nu au avut loc evenimente deosebite, activitatea desfășurându-se normal, elevii manifestând interes și atracție față de ore. Evaluarea elevilor a fost corectă, în concordanță cu cerințele S.N.E.E, dar și cu opțiunile elevilor și disponibilitățile lor. Nu s-au înregistrat medii sub 5 la încheierea situației școlare. Numărul elevilor scutiți de efort fizic în acest semestru este de 9, la nivelul tuturor structurilor liceului.

Prof. Cojocaru Ovidiu își desfășoară activitatea la catedra de sport a liceului începând cu data de 09.01.2017, funcționând pe orele degrevate din catedra prof. Enus Viorel, subsemnatul îndeplinind funcția de director adjunct al Liceului Teoretic „Ion Gh. Rosca”.

La nivelul comisiei s-a constatat, în acest an școlar, o implicare activă, fiind confirmată de: prezența membrilor la cercul ped; sedințe ale catedrei; participări la competiții; pregătirea echipelor reprezentative; ore de curs atractive.

Resp.comisie,  
Prof.Enus Viorel

### **Formare si perfectionare**

**Cadre didactice inscise anul scolar 2016-2017 la diferite forme de perfectionare :**

Nr crt.	Numele si prenumele	Specialitatea	Gradul didactic	Unitatea scolara	Observatii
---------	---------------------	---------------	-----------------	------------------	------------

	<b>candidatului</b>				
1	Cirstea Ionut	Religie	definitivat	Liceul Teoretic	
2	Rosca Sabin	Ed Fizica	definitivat	Liceul Teoretic	
3	Popa Madalina	Invatatoare	definitivat	Liceul Teoretic	
4	Petcu Mirela	Lb. Engleza	definitivat	Liceul Teoretic	
5	Oancea Veronica	Lb. Engleza	gradul II	Liceul Teoretic	
6	Dinu Cristina	Invatatoare	gradul II	Liceul Teoretic	
7	Rosca Elena	Educatoare	gradul II	Liceul Teoretic	
8	Nitu Emanuel	Documentarist	gradul II	Liceul Teoretic	preinscriere

*Responsabil comisie, prof. Dragan Maria*

## **CAPITOLUL V**

### **ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR I NEDIDACTIC**

Serviciul secretariat a desfășurat activitatea incluzând acțiuni specifice, răspunzând cu promptitudine tuturor solicitărilor conducerii școlii, permițând astfel rezolvarea eficientă a problemelor școlii.

C.D.I a stat în permanen la dispozi ia elevilor prin fondul de carte (c r i de specialitate i manuale) i reconducerea volumelor intens solicitate de elevi, dar i participând la activit i extra colare.

Serviciul contabilitate i desf oar activitatea conform fi ei postului în mod eficient colaborând cu conducerea colii, cu ISJ Olt , cu Prim ria Osica de Sus, întocmind corect i la timp documentele aferente.

În ceea ce prive te personalul de între inere i îngrijire se poate men iona c spa iul destinat procesului instructiv - educativ a fost bine între inut.

## **CAPITOLUL VI**

### **PARTENERIAT SCOALA -COMUNITATEA LOCALA**

Relatia scolii cu autorit ile locale este fundamental pentru comunitatea osiceana.În colaborare cu Prim ria, Caminul cultural,Postul si Sectia de Politie „Biserica,,Sf. Gheorghe”,Detasamentul de Pompieri, Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca” desf soar în mod traditional activit ti dedicate s rb torilor nationale si religioase ori sportive. Prim ria comunei Osica de Sus, prin bugetul local, a sustinut si sustine cheltuielile materiale ale scolii asigurând astfel conditii la standarde europene pentru desf surarea procesului instructiv-educativ.Reprezentantii Consiliului Local si ai Prim riei sunt membri în Consiliul de administratie al scolii, participând astfel în mod direct la rezolvarea problemelor majore ale scolii.Reprezentanti ai politiei si pompierilor au participat la întâlniri cu elevii liceului în cadrul unor activit ti extracurriculare care au avut ca obiective prevenirea abandonului scolar , stoparea violentei, a delincventei juvenile si a accidentelor de circulatie,siguranta la incendii si cutremure.

## **CAPITOLUL VII**



## CONCLUZII

Prezentul raport de activitate a fost întocmit în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat și cuprinde rapoartele responsabililor de comisii metodice și a șefilor de compartimente.

**Prezentul Raport a fost analizat și dezbatut în ședința Consiliului Profesoral din data de 07.09.2017**

**Prezentul Raport a fost validat în ședința Consiliului de Administrație din data de 08.09.2017**

Intocmit,

Dir. prof. Tanislav Lavinia Jeni

Dir. adj. prof. Simion Fanel Marian