

Nr 4/13.10.2020



Procedura de selecție a grupului țintă în cadrul proiectului de parteneriat strategic "From STEM to STEAM" nr. de referință: 2020-1-RO01-KA229-080074

I. DISPOZIȚII GENERALE

I.1. Scopul

Prezenta procedură a fost elaborată în vederea selectării grupului țintă, în cadrul proiectului "From STEM to STEAM", nr. de referință: 2020-1-RO01-KA229-080074, finanțat de UE, prin Programul Erasmus+ , Actiunea cheie 2 și derulat de Liceul Teoretic "Ion Gh. Rosca" în calitate de coordonator european, alături de alte 5 instituții școlare din Turcia, România, Polonia și Macedonia de Nord, în perioada 01.09.2020 - 31.08.2022:

- Yenisehir Belediyes Bilim ve Sanat Merkezi, Mersin, Turcia
- Școala Gimnazială Plopii Slavitești, România
- Kastamonu Bilim ve Sanat Merkezi, Kastamonu, Turcia
- Szkol w Janowcu, Janowiec, Polonia
- SEPUGS "Vasil Antevski Dren", Skopje, Republica Macedonia de Nord

I.2. Obiectivele proiectului:

Obiectivul principal al proiectului este de a face schimbări în atitudinea elevilor noștri față de dorința de a învăța STEAM.

Pentru a atinge obiectivul principal al proiectului, avem și **alte obiective:**

- Să ofere instrumente, metodologii și abordări pentru a facilita achiziționarea abilităților necesare în medii de învățare și predare colaborative în STEAM.
- Creșterea interesului elevilor și profesorilor cu privire la prioritățile de a dobândi competențele de care au nevoie în educația STEAM.
- Creșterea interesului elevilor pentru noile tendințe disponibile în tehnologia viitoare, cum ar fi cele despre tehnologiile robotice, inteligența artificială și spațiul cosmic.
- Dezvoltarea parteneriatelor de colaborare între școli și comunitatea mai largă pentru învățarea formală, nonformală și informală, cu scopul de a consolida profilul profesiei didactice în țările UE.

I.3. Activitățile proiectului

Activitățile sunt planificate în jurul următoarelor teme:

- 1) „Proiectarea unui robot”
 - pregătirea pentru activitatea de codificare cu scratch sau m block
 - proiectarea și construirea de roboți programabili și circuite ARDUNIO și a componentelor tehnice
 - proiectarea și construirea roboților Lego EV3 și a componentelor tehnice
 - vizitarea unor centre de inteligență artificială din zona partenerilor
- 2) „Explorarea lui Marte: stabilirea condițiilor de viață”
 - crearea de modele simple cu dispozitive LEGO și ARDUINO pentru explorarea lui Marte (vehicule, modele de rachete etc.) și pentru pentru stabilirea condițiilor de viață
 - observarea planetelor cu telescopul conform calendarului evenimentelor astronomice.
 - proiecte cu instrumente 3D care vor fi folosite pentru promovarea școlilor
 - pregătirea de exemple de bune practici, planuri de activitate cu toate scenariile educaționale referitoare la STEAM.
- 3) „Artă tradițională, patrimoniul cultural și specii pe cale de dispariție”
 - utilizarea platformei digitale Europeana (www.europeana.eu) pentru conștientizarea elevilor despre patrimoniul istoric și cultural mondial.
 - introducerea în arta și cultura tradițională a țărilor partenere.
 - vizitarea de centre științifice și muzee pentru a oferi experiențe de învățare cuprinzătoare, a provoca curiozitate, a crea o bază pentru creșterea învățării intelectuale a elevilor.
 - pregătirea evenimentelor care atrag interesul elevului pentru problemele de mediu (cum ar fi încălzirea globală și pentru a observa ciclul de viață în zonele protejate ale speciilor pe cale de dispariție)
 - utilizarea codului QR în activitățile STEAM.

Fiecare școală parteneră va fi gazda unei activități LTT (schimb de scurtă durată al grupurilor de elevi) la care vor participa câte 4 elevi și 2 profesori din fiecare școală, selectați în urma procedurii.

II.1. GRUPUL ȚINTĂ

Grupul țintă va fi format din elevi cu vârsta de 12-17 ani de la Liceul Teoretic „Ion Gh. Rosca”, care vor participa la activitățile desfășurate în școală în cadrul proiectului, dintre care se vor selecta elevii care vor participa la cele 5 activități de învățare în școlile partenere, câte 4 pentru fiecare mobilitate.

Fiecare grup de elevi va fi însoțit de 2 cadre didactice din echipa de proiect.

II.2. Modalitate de selecție.

Comisia de selecție, numită prin decizia directorului unității, este

responsabilă pentru selectarea grupului tinta de elevi.

Comisia de selectie a elevilor este formata din director/director adjunct, coordonator de proiect și un membru CA.

III. CRITERII DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

III.1 Condiții de eligibilitate:

- Participantul trebuie să fie elev al Liceului Teoretic "Ion Gh. Rosca"
- Candidații trebuie să aibă vârsta cuprinsă între 12 și 17 ani la data mobilitatii;
- Dosarul de candidatură va fi complet și corect întocmit.

III.2 Condiții de selecție

- Respectarea termenului de înscriere a candidaților. Acest criteriu se va puncta cu Admis sau Respins;
- Candidatul nu beneficiază de altă finanțare din alte proiecte finanțate de UE
- Sa aiba rezultate scolare / extrascolare in domeniul STEM (Stiinta, Tehnologie, Inginerie, Matematica): diplome, adeverinte
- Motivația de participare la activitățile desfășurate în timpul mobilității.
- Rezultate bune la învățătură, media generală peste 8.50 în anul școlar anterior;
- Media 10 la purtare.
- Disponibilitatea și angajamentul de participare la activitățile proiectului (informare, pregătire, consiliere);
- Numărul orelor implicate în activitățile proiectului
- Participantul trebuie să cunoască limba engleză la nivel european minim A2.

III.3 Conținutul dosarului de candidatură

- Copie xerox după certificatul de naștere/cartea de identitate;
- Portofoliu personal / Curriculum Vitae în format Europass
- Scrisoare de motivație
- Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului
- Declarație de consimțământ
- Acordul parintelui / tutorelui legal
- Adeverință din care sa reiasă anul de studiu și specializarea, media generala si media la purtare in anul scolar anterior.
- Recomandare dirigințe

III.4. Depunerea dosarelor de candidatură se realizează de către elevi la

secretarul comisiei de selectie organizate la unității școlare. Membrii Comisiei de selectie din unitatea școlară verifică dacă sunt înregistrate doar dosarele complete, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate. Toate dosarele de candidatură ale elevilor sunt păstrate într-un biblioraft special.

III.5. Evaluarea și selecția - atribuții ale comisiei de selectie:

- preluarea dosarelor de înscriere de la secretariat (membrii comisiei de selectie) și verificarea îndeplinirii cerințelor privind conținutul dosarului de candidatură și a criteriilor de eligibilitate
- completarea Fișei de înregistrare a dosarelor de candidatură pentru grupul țintă
- completarea Fișei de evaluare /candidat (Anexa) acordă punctajele în consens și ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.
- întocmirea procesului verbal de selectie (Anexa);
- centralizarea rezultatelor selecției
- afișarea rezultatelor selecției la avizier proiect, pagina web a proiectului, pagina web a școlii.
- întocmirea raportului activității de selecție.

Eventualele contestații se rezolvă de către comisia de selectie în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

III.6. Selecție

- Evaluarea dosarului de candidatură - 40 puncte
- Proba de limba engleza - 30 puncte
- Probă practică - 30 puncte

IV. DISEMINAREA PROIECTULUI ÎN RÂNDUL ELEVILOR

IV.1 Informarea elevilor are în vedere următoarele aspecte:

- cunoașterea obiectivelor și activităților proiectului;
 - cunoașterea datelor necesare pentru implicarea în grupul țintă.
 - informarea elevilor asupra oportunității de mobilitate în cadrul proiectului
- se va face prin diferite acțiuni de promovare și diseminare:
- eveniment de lansare a proiectului;
 - distribuirea materialelor informative (afișe, pliante);
 - discuții directe cu elevii ;
 - pagina web si pagina de facebook a proiectului

- avizierul proiectului din unitatea școlară

IV.2. Participanții la mobilități vor desfășura următoarele activități obligatorii:

1. Înainte de mobilitate - vor participa la o pregătire generală realizată în școală. Aceasta va cuprinde: prezentarea programului Erasmus +, prezentarea proiectului, a obiectivelor reuniunii de proiect, responsabilități, modalități de valorificare a rezultatelor.

- Pregătirea participării la mobilitate va cuprinde și o pregătire culturală, în acest sens participanții la mobilitate vor lua contact cu punctele de interes socio-cultural ale țărilor și orașelor gazdă, vor folosi resurse multimedia și Internet, lecturi din presa locală online pentru familiarizarea cu atmosfera socio-economică specifică țării gazdă.

- Participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității.

2. În timpul mobilității - Participanții vor realiza prezentări, vor participa activ la: ateliere, dezbateri, seminarii, analize cu profesioniști în domeniu de la instituțiile de primire.

3. După încheierea mobilității: - În termen de o săptămână de la întoarcerea din mobilitate, participanții vor realiza materiale de diseminare, pe care le vor disemina în termen de 30 de zile și ori de câte ori este necesar pe toată durata proiectului. Toți membrii echipei de proiect (în mod deosebit participanții la mobilitate) se vor implica activ în realizarea activităților și produselor de proiect, în diseminarea informațiilor despre proiect. Toți elevii implicați în activitățile proiectului vor primi diplomă de participare într-un proiect Erasmus +.

Cheltuielile aferente vizitării unor obiective turistice, pentru procură și asigurarea medicală nu pot fi acoperite din bugetul proiectului, deci vor fi suportate de către părinți.

În cazul în care s-a realizat plata cheltuielilor de călătorie, iar elevul renunță la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate.

Art.V.Dispoziții finale

V.1. În termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea selecției, comisia de selecție va întocmi un raport privind selecția participanților. Raportul trebuie să cuprindă:

- data și locul sesiunii de evaluare;
- componența comisiei;

- scurtă descriere a desfășurării procesului de selecție ;
- lista cu rezultatele finale ale evaluării.

V.2. Formularele de înscriere și dosarele candidaților, însoțite de toate documentele de evaluare elaborate de comisia de selecție semnate de toți membrii, raportul comisiei însoțit de listele finale fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate conform deciziei echipei de management de proiect și arhivate conform prevederilor legale.

Orice modificare a componenței grupului țintă va fi anunțată echipei de management a proiectului!

Anexe:

- Anexa 1 Calendar etape de selecție
- Anexa 2 Fisa de evaluare a candidatului
- Anexa 3 Fișa de înscriere a candidatului
- Anexa 4 Curriculum Vitae în format Europass
- Anexa 5 Scrisoare de motivație
- Anexa 6 Declarație de consimțământ
- Anexa 7 Acordul părintelui / tutorelui legal
- Anexa 8 Proces verbal de selecție a grupului țintă
- Anexa 9 Registru / lista elevilor selectați în grupul țintă
- Anexa 10 Proces verbal de verificare dosare

Mențiuni suplimentare:

- Selecția participanților se va realiza respectând principiul egalității de șanse și principiul nondiscriminării (paritatea de gen, apartenență la o etnie, categorii sociale defavorizate, etc.);
- Departajarea candidaților în vederea selecției se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, conform grilei de evaluare stabilite.

ETAPELE DE SELECȚIE

Etapa	Termen
Informarea elevilor	1-12 octombrie 2020
Depunerea dosarelor și analiza acestora	13 – 16 octombrie 2020
Selecția participanților și a rezervelor	19 octombrie 2020
Afișarea rezultatelor și a listei de rezerve	20 octombrie 2020
Depunerea contestațiilor și soluționarea acestora prin publicarea rezultatelor finale	22 octombrie 2020

DESFĂȘURAREA PROBELOR DE SELECȚIE:

I. Proba practică pentru atestarea competențelor de a utiliza calculatorul, ora 11.30;

II. Proba privind cunoașterea limbii engleze, folosită în cadrul mobilității, ora 12.15;

Punctaj maxim 100 puncte.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați responsabilului de proiect prof. Tanislav Lavinia

**SELECȚIA ELEVILOR SE VA EFECTUA DUPĂ
VERIFICAREA ÎNTRUNIRII TUTUROR CRITERIILOR DE
ELIGIBILITATE A CANDIDAȚILOR.**

**CANDIDAȚII NEELIGIBILI NU VOR PUTEA PARTICIPA LA
PROBELE DE SELECȚIE.**

Anunțul de selecție și informațiile necesare realizării dosarului de candidatură se găsesc pe site-ul școlii, pe pagina de facebook a institutiei și avizierul școlii.

Anexa 2

FIȘA DE EVALUARE

Numele și prenumele elevului:

.....

Nr Crt	Criterii de selecție	Indicatori de evaluare	Punctaj comisie
1.	Evaluarea dosarului de candidatură 40 puncte	Relevanța abilităților/ calităților/ experienței personale/ profesionale înscrise în Curriculum Vitae (format european) pentru activitățile prevăzute în proiect. CV-ul trebuie semnat de către candidat. (20 puncte)	
		Motivația participării la activitățile proiectului (rezultată din scrisoarea de intenție – originalitate, acuratețe, calitatea argumentării ideilor). (10 puncte)	
		Caracterizarea de către profesorul diriginte – cu menționarea calităților elevului de adaptabilitate, socializare, lucru în echipă, creativitate, toleranță, seriozitate, credibilitate, rezistență la stres și situația la învățatură. (10 puncte).	
2.	Proba de limba engleza 30 puncte	Competențe lingvistice – limba engleză (rezultată din interviu – fluentă, acuratețe, spontaneitate, stăpânire de sine). <i>Fiecare candidat va fi evaluat și se va acorda un punctaj de la 1 la 30 în urma susținerii interviului care va dura între 5 și 15 minute.</i>	
3.	Probă practică 30 puncte	Fiecare candidat va fi evaluat și i se va acorda un punctaj de la 1 la 30 în urma susținerii probei practice (realizarea unui ppt în limba engleză, pe o temă data, utilizarea instrumentelor web 2.0)	

Anexa 3

FIȘA DE ÎNSCRIERE

APROBAT
Director,

Doamna Director,

Subsemnatul/a _____ născut/a
la data de _____ în localitatea _____ având domiciliul în
_____ str. _____ nr. _____, județ
_____ posesor al C.I. seria nr. _____ eliberat de _____
la data _____ tel _____ e-mail
_____ elev/ă în clasa _____ la Liceul
Teoretic "Ion Gh. Rosca" vă rog să-mi aprobați înscrierea la procesul de selecție
pentru Proiectul de parteneriat strategic în domeniul școlar în cadrul programului
ERASMUS+ cu titlul „*From STEM to STEAM*”.

Prezentei cereri de înscriere anexez următoarele documente:

- Copie xerox după certificatul de naștere/cartea de identitate;
- Portofoliu personal / Curriculum Vitae în format Europass
- Scrisoare de motivație
- Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului
- Declarație de consimțământ
- Acordul părintelui / tutorelui legal
- Adeverință din care să reiasă anul de studiu și specializarea, media generală și media la purtare în anul școlar anterior.
- Recomandare diriginte

Data

Semnătură elev/ă,

Semnătura Părinte/tutore,

Doamnei Director al Liceului Teoretic "Ion Gh. Rosca" Osica de Sus

SCRISOARE DE MOTIVAȚIE

Stimată doamnă/domn profesor,

Adresez această scrisoare ca răspuns la anunțul dumneavoastră cu privire la selectarea membrilor grupului țintă al proiectului „From STEM to STEAM.

Consider că participarea în acest proiect îmi va permite pe viitor sa

Sunt o persoană (dați exemple de minimum trei calități care credeți că vă recomandă pentru participarea în proiect)

Motivele participării mele în proiect sunt următoarele (enumerați minimum trei motive):

Dacă veți considera motivația și calitățile mele corespunzătoare pentru participarea în cadrul grupului țintă la proiectul dumneavoastră, vă rog să mă contactați pentru detalii.

Vă mulțumesc,

Nume și prenume:

Semnătura:

Data:

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a,
domiciliat/ă în localitatea,
județul, strada, nr.,
posesor al CI seria, numărul, eliberată de,
la data de.....părinte/tutore legal al copilului,
elev în clasa la Liceul Teoretic "Ion Gh. Rosca Osica de Sus, îmi exprim
acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele și ale
copilului meu de către școală, MEN și CE, conform prevederilor Legii nr. 677/2001 *pentru
protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera
circulație a acestor date*, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Parteneriatului
strategic Erasmus+ "From STEM to STEAM".

De asemenea, îmi exprim acordul cu privire la posibilitatea utilizării tuturor
fotografiilor în care figurez eu sau copilul meu, fotografiile care au fost realizate în cadrul
parteneriatului strategic "From STEM to STEAM".

Data: _____

Semnătura: _____

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de **Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP)** – Unitatea de Implementare a Proiectelor Erasmus+, în scopul implementării activităților specifice proiectului "From STEM to STEAM". Va puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la MENCS-UIPFFS.

ACORDUL PĂRINTELUI / TUTORELUI LEGAL Parteneriate strategice Erasmus +

Prin parteneriatele strategice Erasmus+ se urmărește:

- dezvoltarea de abordări noi și inovatoare pentru creșterea calității și relevanței ofertei educaționale, de formare a actorilor implicați;
- asigurarea de sprijin personalizat, învățare colaborativă, gândire critică, resurse educaționale deschise, mobilitate virtuală sau alte metode inovatoare de învățare;
- promovarea unei culturi colaborative inter-sectoriale și internaționale;
- dezvoltarea capacității organizaționale;
- promovarea egalității și includerii în educație pentru a preveni abandonul școlar și pentru a stimula participarea în comunitate a grupurilor dezavantajate;
- creșterea participării la învățare la standarde europene.

Acest parteneriat are o durată de 2 ani și presupune mobilități de elevi și cadre didactice între instituțiile partenere în scopul realizării unor produse finale conform obiectivelor proiectului. La activitatea de mobilitate vor participa câte 4 elevi și 2 cadre didactice.

ACORD PARENTAL

Subsemnatul _____

1. Sunt părintele/susținătorul legal al elevului/eleveii _____
din clasa _____.

2. Am luat la cunoștință și sunt de acord cu termenii Programului Erasmus+ - Acțiunea cheie 229 Parteneriate strategice și cu Codul de Conduită privind securitatea și protecția elevilor români în timpul călătoriilor și al șederilor în străinătate.

3. Sunt de acord ca, prin participarea fiului/fiicei meu/mele la Parteneriatul strategic ERASMUS+ "From STEM to STEAM", nr. de referință: 2020-1-RO01-KA229-080074, unele informații personale precum numele, CNP, clasa, școala, adresa de e-mail să fie folosite în vederea realizării obiectivelor proiectului.

4. Prin semnarea acestui acord, îmi exprim consimțământul cu privire la participarea fiului/fiicei meu/mele la toate activitățile Parteneriatului strategic ERASMUS+ "From STEM to STEAM", nr. de referință: 2020-1-RO01-KA229-080074.

5. Dacă voi renunța la mobilitatea copilului meu din motive subiective sunt de acord să suport integral cheltuielile efectuate cu participarea copilului meu în cadrul proiectului până la momentul retragerii.

PĂRINTELE/SUSȚINĂTORUL
LEGAL _____

BI/CI seria:Numărul.....Eliberat la data de..... de
către

CNP:..... TEL

SEMNĂTURA _____ DATA _____

PROCES VERBAL DE VERIFICARE A DOSARELOR

Încheiat astăzi, după verificarea dosarelor de candidatură a elevilor în cadrul proiectului “From STEM to STEAM”, nr. de referință: 2020-1-RO01-KA229-080074, finanțat de Uniunea Europeană.

Menționăm că au fost înregistrate dosare ale candidaților pentru mobilitățile din acest proiect din care sunt eligibile (îndeplinesc condițiile eliminatorii) și intră în procesul de selecție propriu-zis, iar sunt respinse.

Situația verificării dosarelor este prezentată în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Numele candidatului	Eligibilitate	Observații în cazul respingerii
1	<i>Se vor trece candidații în ordine Alfabetică</i>	<i>Se va trece, după caz, DA/NU</i>	<i>Lista de documente lipsă sau incorect completate</i>
2			
3			

COMISIA DE SELECȚIE:

Presedinte,

_____ (numele) _____ (semnătura)

Membru,

_____ (numele) _____ (semnătura)

Membru,

_____ (numele) _____ (semnătura)

**REGISTRU DE ÎNREGISTRARE A DOSARELOR DE
CANDIDATURĂ**

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Clasa	Data	Semnătura candidat

Responsabil cu înregistrarea dosarelor

_____ (numele) _____ (semnătura)

PROCES VERBAL SELECȚIE

Încheiat astăzi, _____ cu ocazia selecției dosarelor de candidatură a elevilor care doresc să participe la activitățile organizate în cadrul proiectului “From STEM to STEAM”, nr. de referință: 2020-1-RO01-KA229-080074 finanțat de Uniunea Europeană.

Au fost analizate un număr de _____ dosare ale candidaților.
Punctajele obținute de candidați sunt prezentate în tabelul următor.

Nr. crt.	Numele candidatului	Punctaj	Rezultat
1	<i>Se vor trece candidații în ordine alfabetică</i>	<i>Media aritmetică a punctajelor pentru grup țintă.</i>	<i>Admis/Rezervă/Re spins</i>
2			
3			

COMISIA DE SELECȚIE:

Presedinte, : _____ (numele) _____ (semnătura)

Membru, _____ (numele) _____ (semnătura)

Membru, _____ (numele) _____ (semnătura)